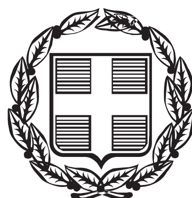


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2887**

14 Νοεμβρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Τροποποίηση και κωδικοποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν: «ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ» της Ιεράς Μητροπόλεως Μαρώνειας και Κομοτηνής.

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1) Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2 και 59 παρ. 2 του Ν. 590/77 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2) Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3) Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Μαρωνείας και Κομοτηνής.

4) Την υπ' αριθμ. 875/18.9.2013 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Μαρωνείας και Κομοτηνής Παντελεήμονος.

5) Την υπ' αριθμ. 84/2013 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, αποφασίζει

Τροποποιεί και κωδικοποιεί τον Κανονισμόν λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν: «ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ» της Ιεράς Μητροπόλεως Μαρωνείας και Κομοτηνής (Φ.Ε.Κ. 127/Α΄/1957), ως εξής:

Κανονισμός Λειτουργίας Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία:

«ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ
ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
Σύσταση-Έδρα

Άρθρο 1

Συνιστάται παρά της Ιεράς Μητροπόλεως Μαρωνείας και Κομοτηνής Εκκλησιαστικό Φιλανθρωπικό Ίδρυμα με την επωνυμία «ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ».

Το Ίδρυμα τελεί υπό την διοίκηση και εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Μαρωνείας και Κομοτηνής, είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και αυτοτελούς διαχείρισης, και έχει έδρα την πόλη της Κομοτηνής και δη τα Γραφεία της Ιεράς Μητροπόλεως.

Άρθρο 2
Σκοποί

Σκοποί του Ιδρύματος είναι:

1) Η οικονομική παροχή και η περίθαλψη ενδεών και απόρων οικογενειών και ατόμων.

2) Η ιατροφαρμακευτική περίθαλψη ασθενών παρεχόμενη τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό.

3) Η οικονομική ενίσχυση απόρων, αλλά και αριστούχων μαθητών και σπουδαστών και παιδιών πολυτέκνων.
4) Η οικονομική ενίσχυση των ενοριακών συσσιτίων.
5) Η οικονομική ενίσχυση απόρων ηλικιωμένων που διαβιούν σε γηροκομεία.
6) Η ενίσχυση Φιλανθρωπικών και Ευαγών Ιδρυμάτων που ήδη υφίστανται ή πρόκειται να συσταθούν στο μέλλον.
7) Η ενίσχυση συλλόγων ατόμων που πάσχουν ή έχουν ανάγκη ανθρωπιστικής συνδρομής (ενδεικτικά σύλλογοι ατόμων με κινητικά προβλήματα, νεφροπαθών, κωφών κ.λπ.).
8) Η μισθοδοσία των απαραίτητων Κοινωνικών Λειτουργών και λοιπών Συνεργατών, που εργάζονται για την υλοποίηση των σκοπών.
9) Η οικονομική ενίσχυση και λειτουργία των βρεφονηπιακών σταθμών της Ιεράς Μητροπόλεως.
10) Η επιχορήγηση των Εκκλησιαστικών Κατασκηνώσεων για την κάλυψη των εξόδων λειτουργίας τους.
11) Η χρηματική βοήθεια σε φυλακισμένους και πρόσφατα αποφυλακισθέντες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Άρθρο 3
Διοίκηση

1. Το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο διοικείται από Πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από α) Τον Μητροπολίτη Μαρωνείας και Κομοτηνής, ως Πρόεδρο, β) τον Πρωτοσύγκελο ή τον Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο, ως Αντιπρόεδρο, γ) από έναν κληρικό της Μητροπόλεως και δ) από δύο λαϊκούς (άνδρες ή γυναίκες), που ορίζονται από τον Μητροπολίτη Μαρωνείας και Κομοτηνής.
2. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τριετής, το αξίωμα τιμητικό και άμισθο και δύναται να επαναδιορισθούν μετά την λήξη της θητείας τους. Μέλος του Δ.Σ. εκλειπόν ή παραιτούμενο προ της λήξεως της θητείας του, αντικαθίσταται από τον Μητροπολίτη. Μέλος που απέχει αδικαιολόγητα από τρεις συνεδριάσεις του Δ.Σ. δύναται να αντικατασταθεί από τον Μητροπολίτη.

Άρθρο 4
Πρόεδρος-Αντιπρόεδρος

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί νομίμως το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο ενώπιον κάθε δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβάλλεται εξ ονόματος και δια λογαριασμό του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, υπογράφει την αλληλογραφία και επικυρώνει τα αποσπάσματα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται να παρευρεθεί.

Άρθρο 5
Ταμίας - Γραμματέας

Οι Ταμίας και Γραμματέας, εκλέγονται στην πρώτη Συνεδρίαση και του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου από το Διοικητικό Συμβούλιο. Ο Γραμματέας φυλάσσει όλα τα βιβλία Διοίκησης και Διαχείρισης, συντάσσει τα πρακτικά του Συμβουλίου, την αλληλογραφία, την οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, κρατά την σφραγίδα.
Ο Ταμίας κρατά το ταμείο το οποίο βρίσκεται κατατεθειμένο σε τραπεζικό λογαριασμό, δύναται όμως να κρατά στα χέρια του μέχρι το ποσό των πεντακοσίων (500) ευρώ για τις τρέχουσες ανάγκες.

Άρθρο 6

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά κάθε δίμηνο, μετά από πρόσκληση του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου, ως αναπληρωτή αυτού, έκτακτα δε όποτε το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή ζητηθεί εγγράφως από τρία τουλάχιστο μέλη, αναφέροντας τα θέματα για τα οποία ζητείται η σύγκληση του Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τα τρία από τα πέντε μέλη αυτού.
2. Οι αποφάσεις του Συμβουλίου λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία, σε περίπτωση δε ισοψηφίας κατισχύει η ψήφος του Προέδρου.
3. Τα πρακτικά διαβάζονται και υπογράφονται από τους παρόντες στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του Συμβουλίου.
4. Το Συμβούλιο αποφασίζει για οτιδήποτε αφορά το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό ως και για τα ανακύπτοντα προβλήματα των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

Άρθρο 7
Οικονομική διαχείριση

1. Η διαχείριση του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου ενεργείται βάσει της κείμενης νομοθεσίας και σύμφωνα με το σύστημα των λογιστικών βιβλίων των Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων. Τα βιβλία διαχείρισης, ως και τα εντάλματα εισπράξεως και πληρωμών, θεωρούνται από την Ιερά Μητρόπολη και ελέγχονται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο κατά το τέλος εκάστου οικονομικού έτους.
2. Η εκμίσθωση ακινήτων ως και η εκποίηση αυτών ενεργείται κατά τις διατάξεις «περί εκμισθώσεως και εκποιήσεως Εκκλησιαστικών ακινήτων».
3. Για κάθε εισφορά σε χρήμα εκδίδεται γραμμάτιο εισπράξεως υπογραφόμενο από τον Πρόεδρο και τον Ταμία, για κάθε δε εισφορά τρίτων σε είδος εκδίδεται απόδειξη παραλαβής που υπογράφεται από τους ίδιους και ακολουθεί σχετική καταχώρηση στα οικεία βιβλία.

Άρθρο 8
Πόροι

1) Πόροι του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου είναι:
α) Οι εκάστοτε επιχορηγήσεις διαφόρων φορέων, υπέρ αυτού, δια της Ιεράς Μητροπόλεως Μαρωνείας και Κομοτηνής.
β) Το 30% εκ των εισπράξεων των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων.
γ) Το εφ' άπαξ καταβαλλόμενο από τους Ιερούς Ναούς ποσό, ως εισφορά, μετά από έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, βάσει προϋπολογισμού των Ιερών Ναών.
δ) Κάθε προσφορά ιδιωτών ή Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, κληρονομιές, κληροδοσίες και οι τόκοι των καταθέσεων.
ε) Ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) εκ δισκοφορίας

που διενεργείται δύο φορές το χρόνο στους Ιερούς Ναούς.

στ) Εκ δισκοφορίας σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών ή περιστατικών και προς εκπλήρωση συγκεκριμένου σκοπού φιλανθρωπίας.

ζ) Ποσοστό σαράντα τοις εκατό (40%) επί των προσόδων του Γενικού Εράνου της «ΗΜΕΡΑΣ ΤΗΣ ΑΓΑΠΗΣ».

η) Κάθε άλλο έσοδο που προέρχεται από νόμιμη πηγή.

2. Οι πόροι του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου διατίθενται προς εκπλήρωση του σκοπού του άρθρου 2 του παρόντος Κανονισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΝΟΡΙΑΚΩΝ
ΦΙΛΟΠΤΩΧΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ

Άρθρο 9
Διοίκηση

Προς ευχερέστερη εκπλήρωση του σκοπού του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου συνίσταται σε κάθε Ενορία άνω των πενήντα οικογενειών, ειδικό Ταμείο ονομαζόμενο «Ενοριακό Φιλόπτωχο Ταμείο» με έδρα τον κεντρικό Ναό της Ενορίας. Άπαντα τα Ενοριακά Φιλόπτωχα Ταμεία αποτελούν παραρτήματα του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου της Ιεράς Μητροπόλεως.

Άρθρο 10

Κάθε Ενοριακό Φιλόπτωχο Ταμείο διοικείται από την Διαχειριστική Επιτροπή αποτελούμενη από: α) τον Εφημέριο του Ναού ως Πρόεδρο, β) έναν εκκλησιαστικό σύμβουλο ως Αντιπρόεδρο και γ) από τρία μέλη που τα διορίζει ο Μητροπολίτης Μαρωνείας και Κομοτηνής, μετά από πρόταση του Προέδρου του Ενοριακού Φιλόπτωχου Ταμείου. Κατά την πρώτη συνεδρία η Διαχειριστική Επιτροπή συγκροτείται σε σώμα, ορίζουσα Γραμματέα, Ταμία και ένα Μέλος αυτής.

Άρθρο 11

Τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων διορίζονται με τριετή θητεία από τον Μητροπολίτη, ο οποίος δύναται να αντικαταστήσει τα μέλη και πριν τη λήξη της θητείας τους, τα οποία για λόγους υγείας ή άλλης αιτίας δεν μπορούν να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους. Το αξίωμα είναι τιμητικό και άμισθο. Μετά τη λήξη της τριετούς θητείας τους τα μέλη των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων μπορούν να επαναδιορίζονται.

Άρθρο 12

Η Διαχειριστική Επιτροπή των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων συνέρχεται τακτικά κάθε μήνα και επιλαμβάνεται των υποθέσεων που την αφορούν, έκτακτα δε όποτε το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή ζητηθεί εγγράφως από δύο τουλάχιστο μέλη. Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τα τρία από τα πέντε μέλη αυτής. Οι αποφάσεις της Επιτροπής λαμβάνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων, σε περίπτωση δε ισοψηφίας κατισχύει η ψήφος του Προέδρου. Κάθε έγγραφο της Επιτροπής υπογράφεται από τον Πρόεδρο.

Άρθρο 13
Πόροι των Επιτροπών των Ενοριακών
Φιλοπτώχων Ταμείων

Πόροι των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων είναι:

α) Οι εκούσιες εισφορές από το κυτίο του φιλόπτωχου ταμείου.

β) Οι εκούσιες εισφορές από τους περιαγόμενους στον Ιερό Ναό δίσκους κατά τις Κυριακές και εορτές.

γ) Οι δωρεές σε χρήμα ή σε είδος από τους πιστούς, ως και πάσης φύσεως επιχορηγήσεις.

δ) Τα εισπραττόμενα ποσά από φιλανθρωπικές αγορές ή άλλες εκδηλώσεις.

ε) Ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) εκ δισκοφορίας που διενεργείται δύο φορές το χρόνο στους Ιερούς Ναούς, ήτοι την 15ην Αυγούστου και την Κυριακή των Βαΐων.

στ) Ποσοστό εξήντα τοις εκατό (60%) επί των προσόδων του Γενικού Εράνου της «ΗΜΕΡΑΣ ΤΗΣ ΑΓΑΠΗΣ».

ζ) Κάθε άλλο έσοδο που προέρχεται από νόμιμη πηγή.

Άρθρο 14

Οι πόροι των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων διατίθενται:

α) Προς περίθαλψη των πτωχών της Ενορίας, δια της παροχής σε αυτούς τακτικού ή έκτακτου βοηθήματος, ειδών ένδυσης, ιατρικής περίθαλψης και φαρμάκων.

β) Για αγορά βιβλίων, σχολικών ειδών και για την παροχή χρηματικών βοηθημάτων σε άπορους μαθητές της Ενορίας.

γ) Με επισκέψεις στους φυλακισμένους και στους διαβιούντες σε ευαγή ιδρύματα προς ενίσχυσή τους.

δ) Στην περίπτωση κατά την οποία σε έναν Ιερό Ναό δεν υπάρχει κίνηση αναγκών και δεν παρέχονται βοηθήματα δύναται το προϊόν των πόρων να αποσταλεί στο Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο.

Άρθρο 15
Διαχείριση

1. Η διαχείριση των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων ενεργείται με την τήρηση των εξής:

α) Διπλοτύπων Γραμματίων Εισπράξεως και Πληρωμής, αριθμημένων και θεωρημένων από το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο της Ιεράς Μητροπόλεως .

β) Φακέλου διαφύλαξης τιμολογίων, αποδείξεων κ.λπ.

γ) Βιβλίου Πρακτικών, θεωρημένου από το Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο της Ιεράς Μητροπόλεως.

δ) Βιβλίο Κτηματολογίου (κινητών και ακινήτων).

ε) Πρωτόκολλον αλληλογραφίας.

στ) Οι εισπράξεις εκ των κυτίων και των δίσκων καταμετρώνται σε ειδικό πρακτικό καταμετρήσεως το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής. Οι εκδιδόμενες αποδείξεις ή προαιρετικές εισφορές υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία.

2. Η εξακρίβωση της οικονομικής κατάστασης κάθε ενδεούς ενορίτη, πρέπει να γίνεται το ταχύτερο δυνατόν και με μεγάλη προσοχή, κατόπιν να εγγράφεται αυτός σε ειδικό βιβλίο του Ενοριακού Φιλοπτώχου Ταμείου, τηρουμένου υπό του Προέδρου απορρήτως, με σημειώσεις και χρήσιμες παρατηρήσεις. Τον βαθμό απορίας και το αναλογούν προς ενίσχυση ποσό εγκρίνει η Διαχειριστική Επιτροπή, μετά από πρόταση του οικείου εφημερίου. Την πληρωμή και την είσπραξη κάθε ποσού

ενεργεί ο ταμίας, μετά από εντολή του Προέδρου, εκδίδεται δε σχετικό ένταλμα πληρωμής που υπογράφεται και από τους δύο. Για κάθε τι χορηγούμενο σε είδος εκδίδεται διατακτική που υπογράφεται από τους ίδιους παραπάνω.

3. Εάν το προς ενίσχυση ποσό που χορηγεί το Ενοριακό Φιλόπτωχο Ταμείο υπερβαίνει το ποσό των τριακοσίων (300) ευρώ, τότε προαπαιτείται για την έγκριση χορήγησής του, αιτιολογημένη έκθεση του οικείου εφημερίου της ενορίας στην οποία ανήκει ο δικαιούχος προς την Ιερά Μητρόπολη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 16
Γενικές Συνελεύσεις-Λογοδοσία

Η Γενική συνέλευση του Ιδρύματος και των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων συνέρχεται μια φορά κατ' έτος και κατά τον μήνα Μάρτιο, εκτάκτως δε μετά από πρόσκληση του Προέδρου Μητροπολίτη κατά την οποία αναγιγνώσκεται η έκθεση πεπραγμένων και προγραμματίζεται η περαιτέρω δραστηριότητα του Ιδρύματος και των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων, συντασσομένου σχετικού πρακτικού που υπογράφεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου και των Προέδρων της Διαχειριστικής Επιτροπής των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων.

Άρθρο 17
Προϋπολογισμός-Απολογισμός

1. Ο Προϋπολογισμός και Απολογισμός του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Μαρωνείας και Κομοτηνής, εφαρμοζομένων ανάλογα των διατάξεων «Περί εγκρίσεως Προϋπολογισμών και Απολογισμών των Ιερών Ναών».

2. Κάθε Ενοριακό Φιλόπτωχο Ταμείο καταρτίζει προϋπολογισμό και απολογισμό ο οποίος υποβάλλεται προς έγκριση στο Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο.

Άρθρο 18
Έλεγχος ετήσιας διαχείρισης

Ο έλεγχος της ετήσιας διαχείρισης του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου ενεργείται από τη Διεύθυνση Οικονομικής Επιθεώρησης της Ιεράς Συνόδου, κατά τις διατάξεις του υπ' αριθ. 163/2004 Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου.

Άρθρο 19
Περιουσία μετά την διάλυση

1. Σε περίπτωση διάλυσης του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου κάθε περιουσία αυτού περιέρχεται αυτοδίκαια στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως Μαρωνείας και Κομοτηνής και διατίθεται προς εκπλήρωση των αυτών ή παρεμφερών σκοπών.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του Ενοριακού Φιλόπτωχου Ταμείου κάθε περιουσία αυτού περιέρχεται αυτοδίκαια στο Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο.

Άρθρο 20
Σφραγίδα

Κάθε Ενοριακό Φιλόπτωχο Ταμείο χρησιμοποιεί την σφραγίδα του Ενοριακού Ναού, το δε Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο φέρει ιδίαν στρογγυλή σφραγίδα με τίτλο «ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ». Στο κέντρο αυτής φέρει παράσταση του Κυρίου, κρατούντος ειλητάριον με την επιγραφή «ΜΑΚΑΡΙΟΙ ΟΙ ΕΛΕΗΜΟΝΕΣ» .

Άρθρο 21
Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών κανονισμός καταργείται ή τροποποιείται κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου, σε συνεδρίαση υπό την Προεδρία του Μητροπολίτη.

Άρθρο 22
Ισχύς του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Δημοσιεύεται επίσης και εις το επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρο 23
Κάλυψις δαπάνης

Εκ της δημοσιεύσεως των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Μαρωνείας και Κομοτηνής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Οκτωβρίου 2013

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

(2)

Σύσταση και λειτουργία του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν: «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΤΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΓΕΝΕΣΙΟΥ ΘΕΟΤΟΚΟΥ ΚΟΡΩΝΙΔΟΣ (ΚΩΜΙΑΚΗΣ) ΝΑΞΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1) Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2 και 59 παρ. 2 του Ν. 590/77 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2) Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3) Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

4) Την από 2.9.2013 Απόφασιν και την υπ' αριθμ. 402/192/27.9.2013 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Παροναξίας Καλλινίκου.

5) Την υπ' αριθμ. 99/2013 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, αποφασίζει:

Συνιστά Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ (Ε.Π.Κ.) ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΓΕΝΕΣΙΟΥ ΘΕΟΤΟΚΟΥ ΚΟΡΩΝΙΔΟΣ (ΚΩΜΙΑΚΗΣ) ΝΑΞΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, το οποίο θα λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑΝ:
«ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ
ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΓΕΝΕΣΙΟΥ ΘΕΟΤΟΚΟΥ
ΚΟΡΩΝΙΔΟΣ (ΚΩΜΙΑΚΗΣ) ΝΑΞΟΥ»
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΑΡΟΝΑΞΙΑΣ

Άρθρον 1
Τίτλος - Έδρα - Σφραγίς

Εις την Ενορίαν του Ιερού Ναού Γενεσίου Θεοτόκου Κορωνίδος νήσου Νάξου της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, και υπό τον έλεγχον και εποπτείαν της Ιεράς Μητροπόλεως, συνιστάται Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΓΕΝΕΣΙΟΥ ΘΕΟΤΟΚΟΥ ΚΟΡΩΝΙΔΟΣ (ΚΩΜΙΑΚΗΣ) ΝΑΞΟΥ», το οποίον θα λειτουργεί ως εξηρτημένη υπηρεσία του Ιερού Ναού Γενεσίου Θεοτόκου Κορωνίδος (Κωμιακής) νήσου Νάξου, αυτοτελούς διαχειρίσεως και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρος και θα διέπεται από τον παρόντα Κανονισμόν.

Έδρα του Πνευματικού Κέντρου είναι η κάτωθι του αυλείου χώρου του Ενοριακού Ιερού Ναού Γενεσίου Θεοτόκου Αίθουσα, ανεγερθείσα κατόπιν πρωτοβουλίας και δραστηριοποιήσεως του τότε Εφημερίου της ως άνω Ενορίας, εν έτει 1977, όπως αναγράφεται και εις την έκτοτε εντοιχισμένην, έξωθι αυτού, μαρμαρίνην πλάκα.

Το ως άνω Εκκλησιαστικόν - Πνευματικόν Κέντρον, εν συντομία «Ε.Π.Κ. ΓΕΝΕΣΙΟΥ ΘΕΟΤΟΚΟΥ ΝΑΞΟΥ» έχει ιδικήν του σφραγίδα στρογγύλην, εις την περιφέρειαν της οποίας αναγράφεται εις τρεις σειράς «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΠΑΡΟΝΑΞΙΑΣ «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ (Ε.Π.Κ.) ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΓΕΝΕΣΙΟΥ ΘΕΟΤΟΚΟΥ ΚΟΡΩΝΙΔΟΣ (ΚΩΜΙΑΚΗΣ) ΝΑΞΟΥ», εις το κέντρον δε αυτής φέρει την Εικόνα της Θεοτόκου.

Άρθρον 2
Σκοποί του Ιδρύματος

Σκοποί του Πνευματικού Κέντρου είναι οι κάτωθι:

1. Η θεραπεία των πάσης φύσεως πνευματικών, λειτουργικών, φιλανθρωπικών, εκπαιδευτικών, κατηχητικών ή και εν γένει υλικών αναγκών, που ήθελαν ανακύψει σε σχέση με το εν νήσω Νάξου πραγματοποιούμενο ποιμαντικό, εν γένει θρησκευτικό, μορφωτικό, πολιτιστικό, φιλανθρωπικό και φιλοκοινωνικό έργο της Ενορίας Γενεσίου Θεοτόκου Κορωνίδος Νάξου,

2. Η καλλιέργεια και προώθηση της Εκκλησιαστικότητος, της φιλαδελφίας, της προς τους πάντας αγάπης και βοηθείας, της εκκλησιαστικής ευποιΐας, του υγιούς διαλόγου μεταξύ των ανθρώπων, της καταλλαγής, της θεολογίας, των επιστημών, της επιμορφωτικής προσπάθειας, των υποτροφιών, των τεχνών, ιδία δε των εκκλησιαστικών (και όλως ιδιαιτέρως της Βυζαντινής και Παραδοσιακής Μουσικής), προς σπουδήν και ανάδειξιν της ευρυτέρας πολιτισμικής τους συμβολής, των πάσης φύσεως εκδόσεων, της ιατρικής φροντίδας και περιθάλψεως ασθενούντων και εξηρτημένων, της επιστηρίξεως της νεότητος, της παντοειδούς ενισχύσεως του εν νήσω Νάξω διακονούντος Κλήρου της τοπικής Ορθοδόξου Εκκλησίας, της περικρατήσεως του γήρατος, της επανεντάξεως των πεπλανημένων,

3. Η συνεργασία με τας κρατικάς, δημοσίας υπηρεσίας, περιφερειακάς, και δημοτικάς αρχάς, πολιτιστικούς συλλόγους και ιδρύματα δια την οργάνωσιν από κοινού δραστηριοτήτων και πραγματοποίησιν εκδηλώσεων δια την άνοδον του πνευματικού επιπέδου του λαού του Θεού, την προβολήν του Χριστιανικού Ορθοδόξου πολιτισμού και την έρευναν, ανάδειξιν, παρουσίασιν και προστασίαν της θρησκευτικής, πολιτιστικής, ιστορικής, λαογραφικής και φυσικής κληρονομιάς της ευρυτέρας περιοχής.

4. Η πραγματοποίησις ομιλιών, χριστιανικών συνάξεων και εκδρομών.

5. Η φιλοξενία εκδρομέων από άλλας Ιεράς Μητροπόλεις, ενορίας, εκκλησιαστικά ιδρύματα και συλλόγους.

6. Η παραχώρησις της Αιθούσης σε Συλλόγους και άλλους φορείς για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων και άλλων δραστηριοτήτων που ασφαλώς πρέπει να συνάδουν προς την ιερότητα ενός εκκλησιαστικού χώρου. Εξαιρούνται τα κόμματα και κάθε είδους κομματικές οργανώσεις ή άλλες οργανώσεις με κομματικό προσανατολισμό.

7. Τα αναφερόμενα στις προηγούμενες (ήτοι 4,5 και 6) παραγράφους καθώς και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια πραγματοποιούνται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ.

Άρθρον 3
Μέσα δια την επίτευξιν των σκοπών

Οι ανωτέρω σκοποί επιτυγχάνονται:

1. Δια της αξιοποιήσεως του ανθρωπίνου δυναμικού της ενορίας και της αιτήσεως συνδρομής υπό ικανών πνευματικών ανθρώπων, κληρικών και λαϊκών.

2. Δια της διοργανώσεως τμημάτων καλλιτεχνικών και επιστημονικών δραστηριοτήτων.

3. Δια της συγκεντρώσεως υλικού ιστορικού, εκκλησιαστικού, λαογραφικού, φυσικού ή άλλου ενδιαφέροντος προς αποτύπωσιν και συνέχισιν της ιστορικής, εκκλησιαστικής, λαϊκής τοπικής παραδόσεως της ευρυτέρας περιοχής και έρευναν της ιστορίας της.

4. Δια της οργανώσεως φιλανθρωπικών, ψυχαγωγικών, πολιτιστικών εκδηλώσεων και εκθέσεων.

6. Δια της λειτουργίας αιθούσης δεξιώσεων, μνημοσύνων κ.λπ.

7. Δια της λειτουργίας αναψυκτηρίου - κυλικείου.

8. Δια της λειτουργίας ξενώνος.

9. Δια της υλοποιήσεως Ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

10. Δια παντός ετέρου πρόσφορου μέτρου, το οποίον ήθελεν αποφασίσει εκάστοτε το Διοικητικόν Συμβούλιον του Ιδρύματος (Ε.Π.Κ.).

Άρθρον 4
Οργάνωσις - Διοίκησις - Διοικητικόν Συμβούλιον

1. Το Ίδρυμα τελεί υπό την πνευματικήν εποπτείαν και τον έλεγχον της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας και διοικείται από πενταμελές (5/μελές) Διοικητικόν Συμβούλιον, εφεξής Δ.Σ., που διορίζεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιον της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας και επί τριετεί θητεία και απαρτίζεται από:

α) Τον εκάστοτε Μητροπολίτην Παροναξίας, ως Πρόεδρον, αναπληρούμενον υπό του εκάστοτε οριζομένου υπ' αυτού αναπληρωτού.

β) Τον εκάστοτε Πρόεδρον του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ενοριακού Ναού, ως Αντιπρόεδρον.

γ) Εν μέλος του εκάστοτε Εκκλησιαστικού Συμβουλίου.

δ) Δύο μέλη άνδρες ή γυναίκες εκ των ενοριτών, καλής της έξωθεν μαρτυρίας άτομα, ανεπίληπτα, δεδοκιμασμένου ήθους και προσφοράς προς την κοινωνίαν, διακρινόμενα δια την πίστιν των και την αφοσίωσιν των εις την Εκκλησίαν και με διάθεσιν προσφοράς προς το Πνευματικό Κέντρο.

2. Οι διορισθέντες δύνανται να επαναδιορισθούν.

3. Εις την πρώτην συνεδρίασιν το Δ.Σ. του Ιδρύματος εκλέγει με ψηφοφορίαν τον Γραμματέα και τον Ταμίαν και αναφέρει το αποτέλεσμα της εκλογής εις την Ιεράν Μητρόπολιν Παροναξίας.

4. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.:

α) Έχει την ευθύνην όλων των εκδηλώσεων του Πνευματικού Κέντρου και τα μέλη του Δ.Σ προς υλοποίησιν των σκοπών του.

β) Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον πάσης Διοικητικής, Δικαστικής, Εκκλησιαστικής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και εις τας σχέσεις του με τα άλλα Ιδρύματα, οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα,

γ) Λαμβάνει γνώσιν όλων των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων του Ιδρύματος και συνυπογράφει μετά του ταμίου τα οικονομικής φύσεως έγγραφα.

δ) Συγκαλεί το Δ.Σ. εις συνεδριάσεις, διευθύνει τας συζητήσεις και συνυπογράφει μετά του γραμματέως τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

5. Ο Γραμματεύς του Δ.Σ.:

Ο Γραμματεύς τηρεί το βιβλίον πρωτοκόλλου, συντάσσει την αλληλογραφίαν του Ιδρύματος την οποίαν συνυπογράφει με τον Πρόεδρον. Επίσης τηρεί το βιβλίον πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ., συνυπογράφει με τον Πρόεδρον τα εν λόγω πρακτικά, τα οποία συντάσσει και φυλάττει σε ασφαλές μέρος την σφραγίδα του ιδρύματος.

6. Ο Ταμίας του Δ.Σ.:

α) Τηρεί το Βιβλίον Ταμείου καθώς και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία συνυπογράφει μετά του Προέδρου.

β) Εισπράττει με Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων πάν έσοδον του Ιδρύματος.

γ) Διενεργεί τας πληρωμάς που αποφασίζει το Δ.Σ. βάσει Διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμών, τα οποία επίσης συνυπογράφει μετά του Προέδρου, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσεως έγγραφα,

δ) Ευθύνεται δια την φύλαξιν των χρημάτων, διενεργεί καταθέσεις και αναλήψεις χρημάτων μόνον κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. και γενικά διαχειρίζεται κατά την υπόδειξιν του Προέδρου του Δ.Σ. την περιουσίαν του Ιδρύματος,

ε) Επίσης, τηρεί το Βιβλίον Κτηματολογίου και το Βιβλίον Υλικού του Ιδρύματος.

Άρθρον 5
Αρμοδιότητες - Καθήκοντα του Δ.Σ.

1. Το Διοικητικόν Συμβούλιον του Ε.Π.Κ. έχει τας ως κάτωθι αρμοδιότητας:

α) Συνέρχεται τακτικώς ανά δίμηνον και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη ύστερα από πρόσκλησιν του Προέδρου.

β) Αποφασίζει δια κάθε θέμα που αφορά εις την εκπλήρωσιν των σκοπών του Ιδρύματος.

γ) Συνεργάζεται μετά του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, με το Εκκλησιαστικόν Συμβούλιον του Ιερού Ναού Γενεσίου Θεοτόκου, με πολιτιστικούς, επιστημονικούς, φιλανθρωπικούς συλλόγους και ιδρύματα καθώς και με την τοπικήν αυτοδιοίκησιν και τους τοπικούς φορείς δια την προαγωγήν και επίτευξιν των σκοπών του Ιδρύματος.

δ) Μεριμνά δια την εξεύρεσιν οικονομικών πόρων, απαραιτήτων δια την ομαλήν λειτουργίαν του Ιδρύματος.

ε) Καταρτίζει τον ετήσιον Προϋπολογισμόν και Απολογισμόν, τους οποίους και υποβάλλει προς έγκρισιν εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον.

στ) Δύναται να παραχωρή μέρος των κτιριακών του εγκαταστάσεων δωρεάν προς χρήσιν εις τοπικούς φορείς δια την πραγματοποίησιν εκδηλώσεων, υπό την προϋπόθεσιν ότι δεν παραβιάζονται: η ιερότης του χώρου, η καθαριστής, οι σκοποί του Ιδρύματος και το πρόγραμμα Λειτουργίας αυτού.

ζ) Δεν δύναται να παραχωρήση μόνιμον στέγασιν εις άλλους φορείς, είτε δωρεάν είτε επ' ενοικίω.

η) Δύναται να παράσχη προς στέγασιν δωρεάν τμήμα αιθούσης ή αίθουσαν του κτιρίου αυτού εις πολιτιστικούς συλλόγους και εκκλησιαστικά ή άλλα ευαγή ιδρύματα, προς προσωρινήν χρήσιν και δια την δωρεάν έκθεσιν ιστορικού, λαογραφικού, φωτογραφικού ή άλλου υλικού, το οποίον δεν έχουν παραχωρήσει εις το Ίδρυμα, κατόπιν σχετικής προς τούτο ως προς την χρονικήν διάρκειαν συμφωνίας, με ευθύνην όμως των ως άνω πολιτιστικών συλλόγων ή ιδρυμάτων.

θ) Επιλαμβάνεται κάθε υποθέσεως που αφορά εις την ενδεχομένην συμπληρωματικήν ανέγερσιν κτιριακών εγκαταστάσεων.

ι) Το Δ.Σ. δύναται επίσης να συγκροτήσει υποεπιτροπάς κατά τομείς Διακονίας, να καθορίζει τας αρμοδιότητάς των και να διορίζει τους υπευθύνους και το προσωπικόν αυτών, εκτιμόν το ήθος, την πνευματικήν κατάρτισιν και την προσφοράν των προς το Πνευματικόν Κέντρον.

ια) Δύναται δέ να προσλαμβάνη έμμισθον προσωπικόν, αναλόγως των στόχων και των προγραμμάτων του.

ιβ) Αποφασίζει δια πάν έτερο θέμα, το οποίον δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμόν.

Άρθρον 6
Τηρούμενα βιβλία

Το Ίδρυμα έχει ιδίαν διαχείρισιν, τηρεί δε με την μέριμναν του Δ.Σ. τα Διαχειριστικά αυτού βιβλία, συμφώνως προς το σύστημα τηρήσεως των λογιστικών βιβλίων των Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, θεωρημένα δια πάσαν νόμιμον χρήσιν υπό της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, ήτοι:

1. Βιβλίον Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας.

2. Βιβλίον Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Βιβλίον Ταμείου και Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία είναι εκτελεστέα εφ` όσον φέρουν την υπογραφήν του Προέδρου και του Ταμίου του Ιδρύματος.

4. Βιβλίον Κτηματολογίου, εις το οποίον αναγράφεται άπασα η ακίνητος περιουσία του Ιδρύματος.

5. Βιβλίον Υλικού, εις το οποίον αναγράφεται άπασα η κινητή περιουσία.

6. Φακέλους αρχείου.

Άρθρον 7
Πόροι του Ιδρύματος

Πόροι του Ιδρύματος είναι:

1. Η ετησία επιχορήγησις υπό της Ενορίας (Γενεσίου Θεοτόκου).

2. Τα πάσης φύσεως έσοδα εκ των δεξιώσεων, μνημοσύνων και άλλων εκδηλώσεων εις την αίθουσαν του Ιδρύματος.

3. Αι πρόσοδοι εκ της πραγματοποιήσεως εκδηλώσεων, λαχειοφόρων αγορών, εράνων νομίμως διενεργουμένων, εκθέσεων και άλλων εκδηλώσεων ως και εκ της λειτουργίας του κυλικείου.

4. Κληρονομίαι, κληροδοσίαι και δωρεαί, υπέρ του Ιδρύματος και τα εξ αυτών προερχόμενα έσοδα.

5. Κρατικαί επιχορηγήσεις εκ μέρους της Κεντρικής, Αποκεντρωμένης και Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, επιχορηγήσεις και συνδρομαί εκ μέρους φυσικών προσώπων και πάσα νόμιμος επιχορήγησις εκ προγραμμάτων Δημοσίων Επενδύσεων ή εξ υλοποιήσεως Ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

6. Παν έτερον έσοδον το οποίον δεν προβλέπεται ανωτέρω και προέρχεται εκ χρηστής πηγής.

Άρθρον 8
Διάθεσις πόρων

Α. Οι ανωτέρω πόροι του Ιδρύματος διατίθενται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ.:

1. Δια την επισκευήν - ανακαίνισιν του κτιριακού συγκροτήματος του Ιερού Ναού Γενεσίου Θεοτόκου και την συντήρησιν των Ιερών Ναών της Ενορίας Γενεσίου Θεοτόκου Κορωνίδος Νάξου.

2. Δια τον εξοπλισμόν των εγκαταστάσεων αυτού και την προμήθειαν βιβλίων, εντύπων και άλλων υλικών απαραιτήτων δια την ομαλήν λειτουργίαν του.

3. Δια την καθαριότητα και την ευπρέπεια των χώρων του Ιδρύματος.

4. Δια την διοργάνωσιν εορτών, ομιλιών, συνεδρίων, εκδηλώσεων, εκδρομών και εν γένει δραστηριοτήτων απαραιτήτων δια την επιτυχίαν των σκοπών του.

5. Δια την καταβολήν της μισθοδοσίας του εμμίσθου προσωπικού.

6. Δια την φιλοξενίαν ομιλητών, χορωδιών, νέων κ.α.

7. Δια την συμμετοχήν εις προγράμματα που άπτονται των σκοπών του.

8. Δια τας ανάγκας συντηρήσεως και λειτουργίας των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιδρύματος.

9. Δια την εκτύπωσιν εντύπων εχόντων σκοπόν και στόχον την ομαλήν λειτουργίαν και προώθησιν του επιτελούμενου υπό του «Ε.Π.Κ.» έργου του και διανομήν εις τους συνδρομητάς.

Β. Το τυχόν χρηματικόν πλεόνασμα από την οικονομικήν διαχείρισιν, το οποίον υπερβαίνει το ποσόν περί του οποίου αποφασίζει το Δ.Σ, κατατίθεται εις λογαριασμόν τραπέζης εις το όνομα του Ιδρύματος.

Άρθρον 9
Δωρηταί - Ευεργέται

Το Διοικητικόν Συμβούλιον του Πνευματικού Κέντρου δύναται να ανακηρύξη Δωρητάς και Ευεργέτας, είτε εν ζωή είτε μετά θάνατον, πρόσωπα τα οποία εβοήθησαν υλικώς ή ηθικώς το Πνευματικόν Κέντρον, αναγράφον τα ονόματα αυτών εις σχετικήν θέσιν της μεγάλης αιθούσης του Ιδρύματος.

ΤΕΛΙΚΑΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρον 10
Τροποποίησις του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός δύναται να τροποποιηθή υπό της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος κατόπιν προτάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος (Ε.Π.Κ.) και ητιολογημένης αποφάσεως του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ιερού Ναού Γενεσίου Θεοτόκου Κορωνίδος Νάξου τη εγκρίσει του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Παροναξίας.

Άρθρον 11
Κατάργησις του Ιδρύματος

Το παρόν Ίδρυμα καταργείται κατόπιν αιτιολογημένης προτάσεως του Δ.Σ. αυτού, εγκρινομένης απαραιτήτως υπό του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Παροναξίας, και τελικής αποφάσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, όταν δεν εκπληροί την αποστολήν του, όταν παρεκκλίνη του σκοπού του ή καταστή ανέφικτος η λειτουργία του.

Εις κάθε περίπτωσιν καταργήσεως του Ιδρύματος παν κίνητόν ή ακίνητον περιουσιακόν αυτού στοιχείον καθώς και κάθε δικαίωμα και αξίωσις αυτού, ακόμη και οικονομική, περιέρχεται εις το νομικόν πρόσωπον της Ενορίας Ιερού Ναού Γενεσίου Θεοτόκου Κορωνίδος (Κωμιακής) Νάξου.

Άρθρον 12
Ισχύς του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Δημοσιεύεται επίσης και εις το επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 13
Κάλυψις δαπάνης

Εκ της δημοσιεύσεως των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ενορίας του Ιερού Ναού Γενεσίου Θεοτόκου Κορωνίδος (Κωμιακής) Νάξου, ενώ οποιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θα εγγράφεται στον οικείο Προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Οκτωβρίου 2013
Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

(3)

Σύσταση και λειτουργία Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν: «ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΕΙΟΝ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΤΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΟΣ ΛΕΥΚΩΝ ΠΑΡΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1) Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2 και 59 παρ. 2 του Ν. 590/77 «Περί του Καταστατικου Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2) Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3) Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

4) Την από 2.9.2013 Πράξιν και την υπ' αριθμ. 402/191/27.9.2013 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Παροναξίας Καλλινίκου.

5) Την υπ' αριθμ. 97/2013 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Παροναξίας Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΕΙΟΝ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΟΣ ΠΑΡΟΥ», το οποίον θα λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑΝ:
«ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΕΙΟΝ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΟΣ ΠΑΡΟΥ» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΑΡΟΝΑΞΙΑΣ

Άρθρον 1
Τίτλος - Έδρα - Σφραγίς

Εις την Ενορίαν του Ιερού Ναού Αγίας Τριάδος Λευκών νήσου Πάρου της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, και υπό τον έλεγχον και εποπτείαν της Ιεράς Μητροπόλεως, συνιστάται Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΕΙΟΝ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΟΣ ΛΕΥΚΩΝ ΠΑΡΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΑΡΟΝΑΞΙΑΣ» ως εξηρτημένη υπηρεσία του Ιερού Ναού Αγίας Τριάδος Λευκών νήσου Πάρου, αυτοτελούς διαχειρίσεως και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρος, το οποίον θα διέπεται από τον παρόντα Κανονισμόν.

Έδρα του Πνευματικού τούτου Κέντρου είναι το εντός της κωμοπόλεως των Λευκών ανεγερθέν μεταξύ των ετών 1969-1973 διώροφον οικοδόμημα επί οικοπέδου ιδιοκτησίας του Ενοριακού Ιερού Ναού Αγίας Τριάδος Λευκών, κατόπιν εμπνεύσεως και προτάσεως μεν του Μακαριστού Μητροπολίτου Φλωρίνης κυρού Αυγουστίνου, εκ Λευκών Πάρου καταγομένου, εγκρίσεως δε του Μακαριστού Μητροπολίτου Παροναξίας κυρού Επιφανίου. Το Πνευματικόν τούτο Κέντρον εν ευγνωμοσύνη βαθεία του τότε Εκκλησιαστικού Συμβουλίου της Ενορίας και πάντων των ευσεβών κατοίκων της Κωμοπόλεως των Λευκών, πρός τον Σεπτόν Πάριον Ιεράρχην ωνομάσθη «ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΕΙΟΝ», τοσούτον μάλλον καθόσον τα έξοδα ανεγέρσεως ανέλαβε η περί Αυτόν Ιεραποστολική Αδελφότης «Ο ΣΤΑΥΡΟΣ», μέλη της οποίας προσέφεραν και την πρόθυμον προσωπικήν των εργασίαν.

Το ως άνω Εκκλησιαστικόν - Πνευματικόν Κέντρον, εν συντομία «ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΕΙΟΝ Ε.Π.Κ., ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΟΣ ΛΕΥΚΩΝ ΠΑΡΟΥ» έχει ιδικήν του σφραγίδα στρογγύλην, εις την περιφέρειαν της οποίας αναγράφεται εις τρεις σειράς «Ιερά Μητρόπολις Παροναξίας - «ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΕΙΟΝ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ (Ε.Π.Κ.) ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΑΣ ΤΡΙΑΔΟΣ ΛΕΥΚΩΝ ΠΑΡΟΥ», εις το κέντρον δε αυτής φέρει την Εικόνα της Αγίας Τριάδος.

Άρθρον 2
Σκοποί του Ιδρύματος

Σκοποί του Πνευματικού Κέντρου είναι οι κάτωθι:

1. Η θεραπεία των πάσης φύσεως πνευματικών, λειτουργικών, φιλανθρωπικών, εκπαιδευτικών, κατηχητικών ή και εν γένει υλικών αναγκών, που ήθελαν ανακύψει σε σχέση με το εν νήσω Πάρου πραγματοποιούμενο ποιμαντικό, εν γένει θρησκευτικό, μορφωτικό, πολιτιστικό, φιλανθρωπικό και φιλοκοινωνικό έργο της Ενορίας Αγίας Τριάδος Λευκών Πάρου,

2. Η καλλιέργεια και προώθηση της Εκκλησιαστικότητος, της φιλαδελφίας, της προς τους πάντας αγάπης και βοηθείας, της εκκλησιαστικής ευποιΐας, του υγιούς διαλόγου μεταξύ των ανθρώπων, της καταλλαγής, της θεολογίας, των επιστημών, της επιμορφωτικής προσπάθειας, των υποτροφιών, των τεχνών, ιδία δε των εκκλησιαστικών (και όλως ιδιαιτέρως της Βυζαντινής και Παραδοσιακής Μουσικής), προς σπουδήν και ανάδειξιν της ευρυτέρας πολιτισμικής τους συμβολής, των πάσης φύσεως εκδόσεων, της ιατρικής φροντίδας και περιθάλψεως ασθενούντων και εξηρτημένων, της επιστηρίξεως της νεότητος, της παντοειδούς ενισχύσεως του εν νήσω Πάρω διακονούντος Κλήρου της τοπικής Ορθοδόξου Εκκλησίας, της περικρατήσεως του γήρατος, της επανεντάξεως των πεπλανημένων,

3. Η συνεργασία με τας κρατικάς, δημοσίας υπηρεσίας, περιφερειακάς, και δημοτικάς αρχάς, πολιτιστικούς συλλόγους και ιδρύματα δια την οργάνωσιν από κοινού δραστηριοτήτων και πραγματοποίησιν εκδηλώσεων δια την άνοδον του πνευματικού επιπέδου του λαού του Θεού, την προβολήν του Χριστιανικού Ορθοδόξου πολιτισμού και την έρευναν, ανάδειξιν, παρουσίασιν και προστασίαν της θρησκευτικής, πολιτιστικής, ιστορικής, λαογραφικής και φυσικής κληρονομιάς της ευρυτέρας περιοχής.

4. Η πραγματοποίησις ομιλιών, χριστιανικών συνάξεων και εκδρομών.

5. Η φιλοξενία εκδρομέων από άλλας Ιεράς Μητροπόλεις, ενορίας, εκκλησιαστικά ιδρύματα και συλλόγους.

6. Η παραχώρησις της Αιθούσης σε Συλλόγους και άλλους φορείς για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων και άλλων δραστηριοτήτων που ασφαλώς πρέπει να

συνάδουν προς την ιερότητα ενός εκκλησιαστικού χώρου. Εξαιρούνται τα κόμματα και κάθε είδους κομματικές οργανώσεις ή άλλες οργανώσεις με κομματικό προσανατολισμό.

7. Τα αναφερόμενα στις προηγούμενες (ήτοι 4,5 και 6) παραγράφους καθώς και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια πραγματοποιούνται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ.

Άρθρον 3
Μέσα δια την επίτευξιν των σκοπών

Οι ανωτέρω σκοποί επιτυγχάνονται:

1. Δια της αξιοποιήσεως του ανθρωπίνου δυναμικού της ενορίας και της αιτήσεως συνδρομής υπό ικανών πνευματικών ανθρώπων, κληρικών και λαϊκών.

2. Δια της διοργανώσεως τμημάτων καλλιτεχνικών και επιστημονικών δραστηριοτήτων.

3. Δια της συγκεντρώσεως υλικού ιστορικού, εκκλησιαστικού, λαογραφικού, φυσικού ή άλλου ενδιαφέροντος προς αποτύπωσιν και συνέχισιν της ιστορικής, εκκλησιαστικής, λαϊκής τοπικής παραδόσεως της ευρυτέρας περιοχής και έρευναν της ιστορίας της.

4. Δια της οργανώσεως φιλανθρωπικών, ψυχαγωγικών, πολιτιστικών εκδηλώσεων και εκθέσεων.

6. Δια της λειτουργίας αιθούσης δεξιώσεων, μνημοσύνων κ.λπ.

7. Δια της λειτουργίας αναψυκτηρίου - κυλικείου.

8. Δια της λειτουργίας ξενώνος.

9. Δια της υλοποιήσεως Ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

10. Δια παντός ετέρου πρόσφορου μέτρου, το οποίον ήθελεν αποφασίσει εκάστοτε το Διοικητικόν Συμβούλιον του Ιδρύματος (Ε.Π.Κ.).

Άρθρον 4
Οργάνωσις - Διοίκησις - Διοικητικόν Συμβούλιον

1. Το Ίδρυμα τελεί υπό την πνευματικήν εποπτείαν και τον έλεγχον της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας και διοικείται από πενταμελές (5/μελές) Διοικητικόν Συμβούλιον, εφεξής Δ.Σ., που διορίζεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιον της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας και επί τριετεί θητεία και απαρτίζεται από:

α) Τον εκάστοτε Μητροπολίτην Παροναξίας, ως Πρόεδρον, αναπληρούμενον υπό του εκάστοτε οριζομένου υπ' αυτού αναπληρωτού.

β) Τον εκάστοτε Πρόεδρον του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ενοριακού Ναού.

γ) Εν μέλος του εκάστοτε Εκκλησιαστικού Συμβουλίου.

δ) Δύο μέλη άνδρες ή γυναίκες εκ των ενοριτών, καλής της έξωθεν μαρτυρίας άτομα, ανεπίληπτα, δεδοκιμασμένου ήθους και προσφοράς προς την κοινωνίαν, διακρινόμενα δια την πίστιν των και την αφοσίωσιν των εις την Εκκλησίαν και με διάθεσιν προσφοράς προς το Πνευματικό Κέντρο.

2. Οι διορισθέντες δύνανται να επαναδιορισθούν.

3. Εις την πρώτην συνεδρίασιν το Δ.Σ. του Ιδρύματος εκλέγει με ψηφοφορίαν τον Γραμματέα και τον Ταμίαν και αναφέρει το αποτέλεσμα της εκλογής εις την Ιεράν Μητρόπολιν Παροναξίας.

4. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.:

α) Έχει την ευθύνην όλων των εκδηλώσεων του Πνευματικού Κέντρου και τα μέλη του Δ.Σ προς υλοποίησιν των σκοπών του.

β) Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον πάσης Διοικητικής, Δικαστικής, Εκκλησιαστικής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και εις τας σχέσεις του με τα άλλα Ιδρύματα, οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα,

γ) Λαμβάνει γνώσιν όλων των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων του Ιδρύματος και συνυπογράφει μετά του ταμίου τα οικονομικής φύσεως έγγραφα.

δ) Συγκαλεί το Δ.Σ. εις συνεδριάσεις, διευθύνει τας συζητήσεις και συνυπογράφει μετά του γραμματέως τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

5. Ο Γραμματεύς του Δ.Σ.:

Ο Γραμματεύς τηρεί το βιβλίον πρωτοκόλλου, συντάσσει την αλληλογραφίαν του Ιδρύματος την οποίαν συνυπογράφει με τον Πρόεδρον. Επίσης τηρεί το βιβλίον πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ., συνυπογράφει με τον Πρόεδρον τα εν λόγω πρακτικά, τα οποία συντάσσει και φυλάττει σε ασφαλές μέρος την σφραγίδα του ιδρύματος.

6. Ο Ταμίας του Δ.Σ.:

α) Τηρεί το Βιβλίον Ταμείου καθώς και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία συνυπογράφει μετά του Προέδρου.

β) Εισπράττει με Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων πάν έσοδον του Ιδρύματος.

γ) Διενεργεί τας πληρωμάς που αποφασίζει το Δ.Σ. βάσει Διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμών, τα οποία επίσης συνυπογράφει μετά του Προέδρου, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσεως έγγραφα,

δ) Ευθύνεται δια την φύλαξιν των χρημάτων, διενεργεί καταθέσεις και αναλήψεις χρημάτων μόνον κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. και γενικά διαχειρίζεται κατά την υπόδειξιν του Προέδρου του Δ.Σ. την περιουσίαν του Ιδρύματος,

ε) Επίσης, τηρεί το Βιβλίον Κτηματολογίου και το Βιβλίον Υλικού του Ιδρύματος.

Άρθρον 5
Αρμοδιότητες - Καθήκοντα του Δ.Σ.

1. Το Διοικητικόν Συμβούλιον του Ε.Π.Κ. έχει τας ως κάτωθι αρμοδιότητας:

α) Συνέρχεται τακτικώς ανά δίμηνον και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη ύστερα από πρόσκλησιν του Προέδρου.

β) Αποφασίζει δια κάθε θέμα που αφορά εις την εκπλήρωσιν των σκοπών του Ιδρύματος.

γ) Συνεργάζεται μετά του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, με το Εκκλησιαστικόν Συμβούλιον του Ιερού Ναού Αγίας Τριάδος Λευκών Πάρου, με πολιτιστικούς, επιστημονικούς, φιλανθρωπικούς συλλόγους και ιδρύματα καθώς και με την τοπικήν αυτοδιοίκησιν και τους τοπικούς φορείς δια την προαγωγήν και επίτευξιν των σκοπών του Ιδρύματος.

δ) Μεριμνά δια την εξεύρεσιν οικονομικών πόρων, απαραιτήτων δια την ομαλήν λειτουργίαν του Ιδρύματος.

ε) Καταρτίζει τον ετήσιον Προϋπολογισμόν και Απολογισμόν, τους οποίους και υποβάλλει προς έγκρισιν εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον.

στ) Δύναται να παραχωρή μέρος των κτιριακών του εγκαταστάσεων δωρεάν προς χρήσιν εις τοπικούς φορείς δια την πραγματοποίησιν εκδηλώσεων, υπό την

προϋπόθεσιν ότι δεν παραβιάζονται: η ιερότης του χώρου, η καθαριστής, οι σκοποί του Ιδρύματος και το πρόγραμμα Λειτουργίας αυτού.

ζ) Δεν δύναται να παραχώρηση μόνιμον στέγασιν εις άλλους φορείς, είτε δωρεάν είτε επ' ενοικίω.

η) Δύναται να παράσχη προς στέγασιν δωρεάν τμήμα αιθούσης ή αίθουσαν του κτιρίου αυτού εις πολιτιστικούς συλλόγους και εκκλησιαστικά ή άλλα ευαγή ιδρύματα, προς προσωρινήν χρήσιν και δια την δωρεάν έκθεσιν ιστορικού, λαογραφικού, φωτογραφικού ή άλλου υλικού, το οποίον δεν έχουν παραχωρήσει εις το Ίδρυμα, κατόπιν σχετικής προς τούτο ως προς την χρονικήν διάρκειαν συμφωνίας, με ευθύνη όμως των ως άνω πολιτιστικών συλλόγων ή ιδρυμάτων.

θ) Επιλαμβάνεται κάθε υποθέσεως που αφορά εις την ενδεχομένην συμπληρωματικήν ανέγερσιν κτιριακών εγκαταστάσεων.

ι) Το Δ.Σ. δύναται επίσης να συγκροτήσει υποεπιτροπάς κατά τομείς

Διακονίας, να καθορίζει τας αρμοδιότητας των και να διορίζει τους υπευθύνους και το προσωπικόν αυτών, εκτιμόν το ήθος, την πνευματικήν κατάρτισιν και την προσφοράν των προς το Πνευματικόν Κέντρον.

ια) Δύναται δέ να προσλαμβάνη έμμισθον προσωπικόν, αναλόγως των στόχων και των προγραμμάτων του.

ιβ) Αποφασίζει δια πάν έτερο θέμα, το οποίον δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμόν.

Άρθρον 6
Τηρούμενα βιβλία

Το Ίδρυμα έχει ιδίαν διαχείρισιν, τηρεί δε με την μέριμναν του Δ.Σ. τα Διαχειριστικά αυτού βιβλία, συμφώνως προς το σύστημα τηρήσεως των λογιστικών βιβλίων των Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, θεωρημένα δια πάσαν νόμιμον χρήσιν υπό της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, ήτοι:

1. Βιβλίον Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας.
2. Βιβλίον Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Βιβλίον Ταμείου και Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία είναι εκτελεστέα εφ` όσον φέρουν την υπογραφήν του Προέδρου και του Ταμίου του Ιδρύματος.
4. Βιβλίον Κτηματολογίου, εις το οποίον αναγράφεται άπασα η ακίνητος περιουσία του Ιδρύματος.
5. Βιβλίον Υλικού, εις το οποίον αναγράφεται άπασα η κινητή περιουσία.
6. Φακέλους αρχείου.

Άρθρον 7
Πόροι του Ιδρύματος

Πόροι του Ιδρύματος είναι:

1. Η ετησία επιχορήγησις υπό της Ενορίας (Αγίας Τριάδος).
2. Τα πάσης φύσεως έσοδα εκ των δεξιώσεων, μνημοσύνων και άλλων εκδηλώσεων εις την αίθουσαν του Ιδρύματος.
3. Αι πρόσοδοι εκ της πραγματοποιήσεως εκδηλώσεων, λαχειοφόρων αγορών, εράνων νομίμως διενεργουμένων, εκθέσεων και άλλων εκδηλώσεων ως και εκ της λειτουργίας του κυλικείου.
4. Κληρονομίαι, κληροδοσίαι και δωρεαί, υπέρ του Ιδρύματος και τα εξ αυτών προερχόμενα έσοδα.
5. Κρατικαί επιχορηγήσεις εκ μέρους της Κεντρικής, Αποκεντρωμένης και Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, επιχορηγήσεις και συνδρομαί εκ μέρους φυσικών προσώπων και πάσα νόμιμος επιχορήγησις εκ προγραμμάτων Δημοσίων Επενδύσεων ή εξ υλοποιήσεως Ευρωπαϊκών προγραμμάτων.
6. Παν έτερον έσοδον το οποίον δεν προβλέπεται ανωτέρω και προέρχεται εκ χρηστής πηγής.

Άρθρον 8
Διάθεσις πόρων

Α. Οι ανωτέρω πόροι του Ιδρύματος διατίθενται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ.:

1. Δια την επισκευήν - ανακαίνισιν του κτιριακού συγκροτήματος του Ιερού Ενοριακού Ναού Αγίας Τριάδος Λευκών Πάρου και την συντήρησιν των Ιερών Παρεκκλησίων της Ενορίας.
2. Δια τον εξοπλισμόν των εγκαταστάσεων αυτού και την προμήθειαν βιβλίων, εντύπων και άλλων υλικών απαραιτήτων δια την ομαλήν λειτουργίαν του.
3. Δια την καθαριότητα και την ευπρέπεια των χώρων του Ιδρύματος.
4. Δια την διοργάνωσιν εορτών, ομιλιών, συνεδρίων, εκδηλώσεων, εκδρομών και εν γένει δραστηριοτήτων απαραιτήτων δια την επιτυχίαν των σκοπών του.
5. Δια την καταβολήν της μισθοδοσίας του εμμίσθου προσωπικού.
6. Δια την φιλοξενίαν ομιλητών, χορωδιών, νέων κ.α.
7. Δια την συμμετοχήν εις προγράμματα που άπτονται των σκοπών του.
8. Δια τας ανάγκας συντηρήσεως και λειτουργίας των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιδρύματος.
9. Δια την εκτύπωσιν εντύπων εχόντων σκοπόν και στόχον την ομαλήν λειτουργίαν και προώθησιν του επιτελούμενου υπό του «Ε.Π.Κ.» έργου του και διανομήν εις τους συνδρομητάς.

Β. Το τυχόν χρηματικόν πλεόνασμα από την οικονομικήν διαχείρισιν, το οποίον υπερβαίνει το ποσόν περί του οποίου αποφασίζει το Δ.Σ, κατατίθεται εις λογαριασμόν τραπέζης εις το όνομα του Ιδρύματος.

Άρθρον 9
Δωρηταί - Ευεργέται

Το Διοικητικόν Συμβούλιον του Πνευματικού Κέντρου δύναται να ανακηρύξη Δωρητάς και Ευεργέτας, είτε εν ζωή είτε μετά θάνατον, πρόσωπα τα οποία εβοήθησαν υλικώς ή ηθικώς το Πνευματικόν Κέντρον, αναγράφον τα ονόματα αυτών εις σχετικήν θέσιν της μεγάλης αιθούσης του Ιδρύματος.

ΤΕΛΙΚΑΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρον 10
Τροποποίησις του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός δύναται να τροποποιηθή υπό της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος κατόπιν προτάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος

(Ε.Π.Κ.) και ητιολογημένης αποφάσεως του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ιερού Ναού Αγίας Τριάδος Λευκών Πάρου τη εγκρίσει του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Παροναξίας.

Άρθρον 11
Κατάργησις του Ιδρύματος

Το παρόν Ίδρυμα καταργείται κατόπιν αιτιολογημένης προτάσεως του Δ.Σ. αυτού, εγκρινομένης απαραιτήτως υπό του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Παροναξίας, και τελικής αποφάσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, όταν δεν εκπληροί την αποστολήν του, όταν παρεκκλίνη του σκοπού του ή καταστή ανέφικτος η λειτουργία του.

Εις κάθε περίπτωσιν καταργήσεως του Ιδρύματος παν κίνητόν ή ακίνητον περιουσιακόν αυτού στοιχείον καθώς και κάθε δικαίωμα και αξίωσις αυτού, ακόμη και οικονομική, περιέρχεται εις το νομικόν πρόσωπον της Ενορίας Ιερού Ναού Αγίας Τριάδος Λευκών Πάρου.

Άρθρον 12
Ισχύς του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Δημοσιεύεται επίσης και εις το επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 13
Κάλυψις δαπάνης

Εκ της δημοσιεύσεως των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ενορίας του Ιερού Ναού Αγίας Τριάδος Λευκών Πάρου, ενώ οποιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θα εγγράφεται στον οικείο Προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Οκτωβρίου 2013

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

(4)

Σύσταση και λειτουργία Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν: «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΤΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΥΠΑΠΑΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΩΤΗΡΟΣ (ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ) ΝΑΟΥΣΗΣ ΠΑΡΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1) Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2 και 59 παρ. 2 του Ν. 590/77 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2) Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3) Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

4) Την από 2.9.2013 Πράξιν και την υπ' αριθμ. 402/193/27.9.2013 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Παροναξίας Καλλινίκου.

5) Την υπ' αριθμ. 98/2013 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Παροναξίας Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΥΠΑΠΑΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΩΤΗΡΟΣ (ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ) ΝΑΟΥΣΗΣ ΠΑΡΟΥ», το οποίο θα λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑΝ:
«ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ
ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΥΠΑΠΑΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΩΤΗΡΟΣ
(ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ) ΝΑΟΥΣΗΣ ΠΑΡΟΥ»
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΑΡΟΝΑΞΙΑΣ

Άρθρον 1
Τίτλος - Έδρα - Σφραγίς

Εις την Ενορίαν του Ιερού Ναού Υπαπαντής του Σωτήρος (Παντανάσσης) Ναούσης νήσου Πάρου της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, και υπό τον έλεγχον και εποπτείαν της Ιεράς Μητροπόλεως, συνιστάται Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΥΠΑΠΑΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΩΤΗΡΟΣ (ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ) ΝΑΟΥΣΗΣ ΠΑΡΟΥ» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΑΡΟΝΑΞΙΑΣ» ως εξηρτημένη υπηρεσία του Ιερού Ναού Υπαπαντής του Σωτήρος Ναούσης Πάρου, αυτοτελούς διαχειρίσεως και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρος, το οποίον θα διέπεται από τον παρόντα Κανονισμόν.

Έδρα του Πνευματικού τούτου Κέντρου είναι το παραπλεύρως (νοτίως) του Ενοριακού Ιερού Ναού Υπαπαντής του Σωτήρος οικοδόμημα, θεμελιωθέν τη 8η Μαΐου 2011 και εγκαινιασθέν τη 9η Νοεμβρίου 2013 υπό του Σεβ. Μητροπολίτου Παροναξίας Καλλινίκου.

Το ως άνω Εκκλησιαστικόν - Πνευματικόν Κέντρον, εν συντομία «Ε.Π.Κ., ΥΠΑΠΑΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΩΤΗΡΟΣ ΝΑΟΥΣΗΣ ΠΑΡΟΥ» έχει ιδικήν του σφραγίδα στρογγύλην, εις την περιφέρειαν της οποίας αναγράφεται εις τρεις σειράς «Ιερά Μητρόπολις Παροναξίας - «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ (Ε.Π.Κ.) ΙΕΡΟΥ ΕΝΟΡΙΑΚΟΥ ΝΑΟΥ ΥΠΑΠΑΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΩΤΗΡΟΣ (ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ) ΝΑΟΥΣΗΣ ΠΑΡΟΥ», εις το κέντρον δε αυτής φέρει την Εικόνα της Υπαπαντής του Σωτήρος.

Άρθρον 2
Σκοποί του Ιδρύματος

Σκοποί του Πνευματικού Κέντρου είναι οι κάτωθι:

1. Η θεραπεία των πάσης φύσεως πνευματικών, λειτουργικών, φιλανθρωπικών, εκπαιδευτικών, κατηχητικών ή και εν γένει υλικών αναγκών, που ήθελαν ανακύψει σε σχέση με το εν νήσω Πάρου πραγματοποιούμενο ποιμαντικό, εν γένει θρησκευτικό, μορφωτικό, πολιτιστικό, φιλανθρωπικό και φιλοκοινωνικό έργο της Ενορίας Υπαπαντής του Σωτήρος (Παντανάσσης) Ναούσης Πάρου,

2. Η καλλιέργεια και προώθηση της Εκκλησιαστικότητος, της φιλαδελφίας, της προς τους πάντας αγάπης και βοηθείας, της εκκλησιαστικής ευποιΐας, του υγιούς διαλόγου μεταξύ των ανθρώπων, της καταλλαγής, της θεολογίας, των επιστημών, της επιμορφωτικής προσπάθειας, των υποτροφιών, των τεχνών, ιδία δε των εκκλησιαστικών (και όλως ιδιαιτέρως της Βυζαντινής και Παραδοσιακής Μουσικής), προς σπουδήν και ανάδειξιν της ευρυτέρας πολιτισμικής τους συμβολής, των πάσης φύσεως εκδόσεων, της ιατρικής φροντίδας και περιθάλψεως ασθενούντων και εξηρτημένων, της επιστηρίξεως της νεότητος, της παντοειδούς ενισχύσεως του εν νήσω Πάρω διακονούντος Κλήρου της τοπικής Ορθοδόξου Εκκλησίας, της περικρατήσεως του γήρατος, της επανεντάξεως των πεπλανημένων,

3. Η συνεργασία με τας κρατικάς, δημοσίας υπηρεσίας, περιφερειακάς, και δημοτικάς αρχάς, πολιτιστικούς συλλόγους και ιδρύματα δια την οργάνωσιν από κοινού δραστηριοτήτων και πραγματοποίησιν εκδηλώσεων δια την άνοδον του πνευματικού επιπέδου του λαού του Θεού, την προβολήν του Χριστιανικού Ορθοδόξου πολιτισμού και την έρευναν, ανάδειξιν, παρουσίασιν και προστασίαν της θρησκευτικής, πολιτιστικής, ιστορικής, λαογραφικής και φυσικής κληρονομιάς της ευρυτέρας περιοχής.

4. Η πραγματοποίησις ομιλιών, χριστιανικών συνάξεων και εκδρομών.

5. Η φιλοξενία εκδρομέων από άλλας Ιεράς Μητροπόλεις, ενορίας, εκκλησιαστικά ιδρύματα και συλλόγους.

6. Η παραχώρησις της Αιθούσης σε Συλλόγους και άλλους φορείς για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων και άλλων δραστηριοτήτων που ασφαλώς πρέπει να συνάδουν προς την ιερότητα ενός εκκλησιαστικού χώρου. Εξαιρούνται τα κόμματα και κάθε είδους κομματικές οργανώσεις ή άλλες οργανώσεις με κομματικό προσανατολισμό.

7. Τα αναφερόμενα στις προηγούμενες (ήτοι 4,5 και 6) παραγράφους καθώς και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια πραγματοποιούνται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ.

Άρθρον 3
Μέσα δια την επίτευξιν των σκοπών

Οι ανωτέρω σκοποί επιτυγχάνονται:

1. Δια της αξιοποιήσεως του ανθρωπίνου δυναμικού της ενορίας και της αιτήσεως συνδρομής υπό ικανών πνευματικών ανθρώπων, κληρικών και λαϊκών.

2. Δια της διοργανώσεως τμημάτων καλλιτεχνικών και επιστημονικών δραστηριοτήτων.

3. Δια της συγκεντρώσεως υλικού ιστορικού, εκκλησιαστικού, λαογραφικού, φυσικού ή άλλου ενδιαφέροντος προς αποτύπωσιν και συνέχισιν της ιστορικής, εκκλησιαστικής, λαϊκής τοπικής παραδόσεως της ευρυτέρας περιοχής και έρευναν της ιστορίας της.

4. Δια της οργανώσεως φιλανθρωπικών, ψυχαγωγικών, πολιτιστικών εκδηλώσεων και εκθέσεων.

6. Δια της λειτουργίας αιθούσης δεξιώσεων, μνημοσύνων κ.λπ.

7. Δια της λειτουργίας αναψυκτηρίου - κυλικείου.

8. Δια της λειτουργίας ξενώνος.

9. Δια της υλοποιήσεως Ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

10. Δια παντός ετέρου πρόσφορου μέτρου, το οποίον ήθελεν αποφασίσει εκάστοτε το Διοικητικόν Συμβούλιον του Ιδρύματος (Ε.Π.Κ.).

Άρθρον 4
Οργάνωσις - Διοίκησις - Διοικητικόν Συμβούλιον

1. Το Ίδρυμα τελεί υπό την πνευματικήν εποπτείαν και τον έλεγχον της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας και διοικείται από πενταμελές (5/μελές) Διοικητικόν Συμβούλιον, εφεξής Δ.Σ., που διορίζεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιον της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας και επί τριετεί θητεία και απαρτίζεται από:

α) Τον εκάστοτε Μητροπολίτην Παροναξίας, ως Πρόεδρον, αναπληρούμενον υπό του εκάστοτε οριζομένου υπ' αυτού αναπληρωτού.

β) Τον εκάστοτε Πρόεδρον του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ενοριακού Ναού.

γ) Εν μέλος του εκάστοτε Εκκλησιαστικού Συμβουλίου.

δ) Δύο μέλη άνδρες ή γυναίκες εκ των ενοριτών, καλής της έξωθεν μαρτυρίας άτομα, ανεπίληπτα, δεδοκιμασμένου ήθους και προσφοράς προς την κοινωνίαν, διακρινόμενα δια την πίστιν των και την αφοσίωσιν των εις την Εκκλησίαν και με διάθεσιν προσφοράς προς το Πνευματικό Κέντρο.

2. Οι διορισθέντες δύνανται να επαναδιορισθούν.

3. Εις την πρώτην συνεδρίασιν το Δ.Σ. του Ιδρύματος εκλέγει με ψηφοφορίαν τον Γραμματέα και τον Ταμίαν και αναφέρει το αποτέλεσμα της εκλογής εις την Ιεράν Μητρόπολιν Παροναξίας.

4. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.:

α) Έχει την ευθύνην όλων των εκδηλώσεων του Πνευματικού Κέντρου και τα μέλη του Δ.Σ προς υλοποίησιν των σκοπών του.

β) Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον πάσης Διοικητικής, Δικαστικής, Εκκλησιαστικής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και εις τας σχέσεις του με τα άλλα Ιδρύματα, οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα,

γ) Λαμβάνει γνώσιν όλων των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων του Ιδρύματος και συνυπογράφει μετά του ταμίου τα οικονομικής φύσεως έγγραφα.

δ) Συγκαλεί το Δ.Σ. εις συνεδριάσεις, διευθύνει τας συζητήσεις και συνυπογράφει μετά του γραμματέως τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

5. Ο Γραμματεύς του Δ.Σ.:

Ο Γραμματεύς τηρεί το βιβλίον πρωτοκόλλου, συντάσσει την αλληλογραφίαν του Ιδρύματος την οποίαν συνυπογράφει με τον Πρόεδρον. Επίσης τηρεί το βιβλίον πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ., συνυπογράφει με τον Πρόεδρον τα εν λόγω πρακτικά, τα οποία συντάσσει και φυλάττει σε ασφαλές μέρος την σφραγίδα του ιδρύματος.

6. Ο Ταμίας του Δ.Σ.:

α) Τηρεί το Βιβλίον Ταμείου καθώς και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία συνυπογράφει μετά του Προέδρου.

β) Εισπράττει με Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων πάν έσοδον του Ιδρύματος.

γ) Διενεργεί τας πληρωμάς που αποφασίζει το Δ.Σ. βάσει Διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμών, τα οποία επίσης συνυπογράφει μετά του Προέδρου, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσεως έγγραφα,

δ) Ευθύνεται δια την φύλαξιν των χρημάτων, διενεργεί καταθέσεις και αναλήψεις χρημάτων μόνον κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. και γενικά διαχειρίζεται κατά την

υπόδειξιν του Προέδρου του Δ.Σ. την περιουσίαν του Ιδρύματος,

ε) Επίσης, τηρεί το Βιβλίον Κτηματολογίου και το Βιβλίον Υλικού του Ιδρύματος.

Άρθρον 5
Αρμοδιότητες - Καθήκοντα του Δ.Σ.

1. Το Διοικητικόν Συμβούλιον του Ε.Π.Κ. έχει τας ως κάτωθι αρμοδιότητας:

α) Συνέρχεται τακτικώς ανά δίμηνον και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη ύστερα από πρόσκλησιν του Προέδρου.

β) Αποφασίζει δια κάθε θέμα που αφορά εις την εκπλήρωσιν των σκοπών του Ιδρύματος.

γ) Συνεργάζεται μετά του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, με το Εκκλησιαστικόν Συμβούλιον του Ιερού Ναού Υπαπαντής του Σωτήρος (Παντανάσσης) Ναούσης Πάρου, με πολιτιστικούς, επιστημονικούς, φιλανθρωπικούς συλλόγους και ιδρύματα καθώς και με την τοπικήν αυτοδιοίκησιν και τους τοπικούς φορείς δια την προαγωγήν και επίτευξιν των σκοπών του Ιδρύματος.

δ) Μεριμνά δια την εξεύρεσιν οικονομικών πόρων, απαραιτήτων δια την ομαλήν λειτουργίαν του Ιδρύματος.

ε) Καταρτίζει τον ετήσιον Προϋπολογισμόν και Απολογισμόν, τους οποίους και υποβάλλει προς έγκρισιν εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον.

στ) Δύναται να παραχωρή μέρος των κτιριακών του εγκαταστάσεων δωρεάν προς χρήσιν εις τοπικούς φορείς δια την πραγματοποίησιν εκδηλώσεων, υπό την προϋπόθεσιν ότι δεν παραβιάζονται: η ιερότης του χώρου, η καθαριότης, οι σκοποί του Ιδρύματος και το πρόγραμμα Λειτουργίας αυτού.

ζ) Δεν δύναται να παραχωρήση μόνιμον στέγασιν εις άλλους φορείς, είτε δωρεάν είτε επ' ενοικίω.

η) Δύναται να παράσχη προς στέγασιν δωρεάν τμήμα αιθούσης ή αίθουσαν του κτιρίου αυτού εις πολιτιστικούς συλλόγους και εκκλησιαστικά ή άλλα ευαγή ιδρύματα, προς προσωρινήν χρήσιν και δια την δωρεάν έκθεσιν ιστορικού, λαογραφικού, φωτογραφικού ή άλλου υλικού, το οποίον δεν έχουν παραχωρήσει εις το Ίδρυμα, κατόπιν σχετικής προς τούτο ως προς την χρονικήν διάρκειαν συμφωνίας, με ευθύνην όμως των ως άνω πολιτιστικών συλλόγων ή ιδρυμάτων.

θ) Επιλαμβάνεται κάθε υποθέσεως που αφορά εις την ενδεχομένην συμπληρωματικήν ανέγερσιν κτιριακών εγκαταστάσεων.

ι) Το Δ.Σ. δύναται επίσης να συγκροτήσει υποεπιτροπάς κατά τομείς Διακονίας, να καθορίζει τας αρμοδιότητας των και να διορίζει τους υπευθύνους και το προσωπικόν αυτών, εκτιμόν το ήθος, την πνευματικήν κατάρτισιν και την προσφοράν των προς το Πνευματικόν Κέντρον.

ια) Δύναται δέ να προσλαμβάνη έμμισθον προσωπικόν, αναλόγως των στόχων και των προγραμμάτων του.

ιβ) Αποφασίζει δια πάν έτερο θέμα, το οποίον δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμόν.

Άρθρον 6
Τηρούμενα βιβλία

Το Ίδρυμα έχει ιδίαν διαχείρισιν, τηρεί δε με την μέριμναν του Δ.Σ. τα Διαχειριστικά αυτού βιβλία, συμφώνως προς το σύστημα τηρήσεως των λογιστικών βιβλίων των Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, θεωρημένα δια πάσαν νόμιμον χρήσιν υπό της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, ήτοι:

1. Βιβλίον Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας.

2. Βιβλίον Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Βιβλίον Ταμείου και Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία είναι εκτελεστέα εφ` όσον φέρουν την υπογραφήν του Προέδρου και του Ταμίου του Ιδρύματος.

4. Βιβλίον Κτηματολογίου, εις το οποίον αναγράφεται άπασα η ακίνητος περιουσία του Ιδρύματος.

5. Βιβλίον Υλικού, εις το οποίον αναγράφεται άπασα η κινητή περιουσία.

6. Φακέλους αρχείου.

Άρθρον 7
Πόροι του Ιδρύματος

Πόροι του Ιδρύματος είναι:

1. Η ετησία επιχορήγησις υπό της Ενορίας (Υπαπαντής του Σωτήρος).

2. Τα πάσης φύσεως έσοδα εκ των δεξιώσεων, μνημοσύνων και άλλων εκδηλώσεων εις την αίθουσαν του Ιδρύματος.

3. Αι πρόσοδοι εκ της πραγματοποιήσεως εκδηλώσεων, λαχειοφόρων αγορών, εράνων νομίμως διενεργουμένων, εκθέσεων και άλλων εκδηλώσεων ως και εκ της λειτουργίας του κυλικείου.

4. Κληρονομίαι, κληροδοσίαι και δωρεαί, υπέρ του Ιδρύματος και τα εξ αυτών προερχόμενα έσοδα.

5. Κρατικαί επιχορηγήσεις εκ μέρους της Κεντρικής, Αποκεντρωμένης και Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, επιχορηγήσεις και συνδρομαί εκ μέρους φυσικών προσώπων και πάσα νόμιμος επιχορήγησις εκ προγραμμάτων Δημοσίων Επενδύσεων ή εξ υλοποιήσεως Ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

6. Παν έτερον έσοδον το οποίον δεν προβλέπεται ανωτέρω και προέρχεται εκ χρηστής πηγής.

Άρθρον 8
Διάθεσις πόρων

Α. Οι ανωτέρω πόροι του Ιδρύματος διατίθενται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ.:

1. Δια την επισκευήν - ανακαίνισιν του κτιριακού συγκροτήματος του Ιερού Ενοριακού Ναού της Υπαπαντής του Σωτήρος (Παντανάσσης) Ναούσης Πάρου και την συντήρησιν των Ιερών Παρεκκλησίων της Ενορίας.

2. Δια τον εξοπλισμόν των εγκαταστάσεων αυτού και την προμήθειαν βιβλίων, εντύπων και άλλων υλικών απαραιτήτων δια την ομαλήν λειτουργίαν του.

3. Δια την καθαριότητα και την ευπρέπεια των χώρων του Ιδρύματος.

4. Δια την διοργάνωσιν εορτών, ομιλιών, συνεδρίων, εκδηλώσεων, εκδρομών και εν γένει δραστηριοτήτων απαραιτήτων δια την επιτυχίαν των σκοπών του.

5. Δια την καταβολήν της μισθοδοσίας του εμμίσθου προσωπικού.

6. Δια την φιλοξενίαν ομιλητών, χορωδιών, νέων κ.α.

7. Δια την συμμετοχήν εις προγράμματα που άπτονται των σκοπών του.

8. Δια τας ανάγκας συντηρήσεως και λειτουργίας των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιδρύματος.

9. Δια την εκτύπωσιν εντύπων εχόντων σκοπόν και στόχον την ομαλήν λειτουργίαν και προώθησιν του επιτελούμενου υπό του «Ε.Π.Κ.» έργου του και διανομήν εις τους συνδρομητάς.

Β. Το τυχόν χρηματικόν πλεόνασμα από την οικονομικήν διαχείρισιν, το οποίον υπερβαίνει το ποσόν περί του οποίου αποφασίζει το Δ.Σ, κατατίθεται εις λογαριασμόν τραπέζης εις το όνομα του Ιδρύματος.

Άρθρον 9
Δωρηταί - Ευεργέται

Το Διοικητικόν Συμβούλιον του Πνευματικού Κέντρου δύναται να ανακήρυξη Δωρητάς και Ευεργέτας, είτε εν ζωή είτε μετά θάνατον, πρόσωπα τα οποία εβοήθησαν υλικώς ή ηθικώς το Πνευματικόν Κέντρον, αναγράφον τα ονόματα αυτών εις σχετικήν θέσιν της μεγάλης αιθούσης του Ιδρύματος.

ΤΕΛΙΚΑΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρον 10
Τροποποίησις του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός δύναται να τροποποιηθή υπό της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος κατόπιν προτάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος (Ε.Π.Κ.) και ητιολογημένης αποφάσεως του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ιερού Ναού Υπαπαντής του Σωτήρος (Παντανάσσης) Ναούσης Πάρου τη εγκρίσει του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Παροναξίας.

Άρθρον 11
Κατάργησις του Ιδρύματος

Το παρόν Ίδρυμα καταργείται κατόπιν αιτιολογημένης προτάσεως του Δ.Σ. αυτού, εγκρινομένης απαραιτήτως υπό του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Παροναξίας, και τελικής αποφάσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, όταν δεν εκπληροί την αποστολήν του, όταν παρεκκλίνη του σκοπού του ή καταστή ανέφικτος η λειτουργία του.

Εις κάθε περίπτωσιν καταργήσεως του Ιδρύματος παν κινητόν ή ακίνητον περιουσιακόν αυτού στοιχείον καθώς και κάθε δικαίωμα και αξίωσις αυτού, ακόμη και οικονομική, περιέρχεται εις το νομικόν πρόσωπον της Ενορίας Ιερού Ναού Υπαπαντής του Σωτήρος (Παντανάσσης) Ναούσης Πάρου.

Άρθρον 12
Ισχύς του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Δημοσιεύεται επίσης και εις το επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 13
Κάλυψις δαπάνης

Εκ της δημοσιεύσεως των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ενορίας του Ιερού Ναού Υπαπαντής του Σωτήρος (Παντανάσσης) Ναούσης Πάρου, ενώ οποιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θα εγγράφεται στον οικείο Προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Οκτωβρίου 2013

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

(5)

Κανονισμός λειτουργίας της «ΣΧΟΛΗΣ ΒΥΖΑΝΤΙΝΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ» της Ιεράς Μητροπόλεως Νικοπόλεως και Πρεβέζης.

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1) Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2 και 59 παρ. 2 του Ν. 590/77 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2) Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3) Τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Νικοπόλεως και Πρεβέζης.

4) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 494/27.8.2013 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Νικοπόλεως και Πρεβέζης Χρυσοστόμου.

5) Την υπ' αριθμ. 93/2013 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, αποφασίζει:

Ψηφίζει τον Κανονισμόν λειτουργίας της Σχολής Βυζαντινής Μουσικής της Ιεράς Μητροπόλεως Νικοπόλεως και Πρεβέζης, ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΣΧΟΛΗΣ ΒΥΖΑΝΤΙΝΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ
ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΝΙΚΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΙ ΠΡΕΒΕΖΗΣ

Άρθρο 1
Ίδρυση της Σχολής

Η Σχολή Βυζαντινής Μουσικής της Ιεράς Μητροπόλεως Νικοπόλεως και Πρεβέζης είναι αναγνωρισμένη από το Κράτος, δυνάμει της Δ/52468/6.2.1995 αποφάσεως του Υπουργείου Πολιτισμού (Φ.Ε.Κ. 162/τ. Β/9.3.1995), και ο πλήρης τίτλος της Σχολής είναι: «Σχολή Βυζαντινής Μουσικής της Ιεράς Μητροπόλεως Νικοπόλεως και Πρεβέζης». Έχει ως έδρα της το Πνευματικό Κέντρο της Ιεράς Μητροπόλεως, επί της οδού Χρήστου Κοντού 74, στην Πρέβεζα, και λειτουργεί υπό την άμεση εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως, αποτελούσα ιδία υπηρεσία αυτής, μη αυτοτελούς οικονομικής διαχειρίσεως και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρος.

Άρθρο 2
Σφραγίδα

Η Σχολή διαθέτει δική της σφραγίδα, κυκλική στο σχήμα, στην οποία αναγράφονται τα εξής: εξωτερικά «Ιερά Μητρόπολις Νικοπόλεως και Πρεβέζης» και εσωτερικά «Σχολή Βυζαντινής Μουσικής», με τον Δικέφαλο στο κέντρο.

Άρθρο 3
Σκοποί της Σχολής

Σκοπός της Σχολής ορίζεται η διδασκαλία της Ελληνορθόδοξης Εθνικής μουσικής παραδόσεως, εκκλησιαστικής και θύραθεν, η διατήρηση και η διάδοσή της.

Ειδικότεροι σκοποί της Σχολής είναι:

α) Η μελέτη, διατήρηση, διάδοση και προβολή της πατρώας ψαλτικής τέχνης, όπως αυτή διασώθηκε ανά τους αιώνες έως της σήμερον.

β) Η μουσική και λειτουργική κατάρτιση νέων Ιεροψαλτών με σκοπό την επάνδρωση των αναλογίων των Ιερών Ναών της καθ' ημάς Ιεράς Μητροπόλεως.

γ) Η παράλληλη καλλιέργεια και διάδοση του ετέρου κλάδου της Εθνικής Μουσικής, δηλαδή της δημοτικής μας παραδόσεως. Στα πλαίσια αυτά η Σχολή δύναται να συστήσει Χορωδιακά Σχήματα Παραδοσιακού Τραγουδιού, καθώς και Τμήματα εκμαθήσεως παραδοσιακών οργάνων και χορών.

δ) Η κατάρτιση και η συστηματική επιμόρφωση καθηγητών βυζαντινής μουσικής, καθώς και διευθυντών Ψαλτικών Χορών και Χορωδιών Παραδοσιακού Τραγουδιού.

ε) Η αναζωπύρωση της μεγάλης αυτής εκκλησιαστικής και εθνικής κληρονομιάς στην συνείδηση του λαού.

Άρθρο 4
Επίτευξη των σκοπών της Σχολής

Μέσα για την επίτευξη των σκοπών της Σχολής είναι:

α) Η συστηματική και υπεύθυνη διδασκαλία της Ψαλτικής Τέχνης και της Παραδοσιακής Μουσικής από διδασκάλους κατηρτισμένους θεωρητικά και πρακτικά.

β) Η προβολή της Βυζαντινής Ψαλτικής παραδόσεως και της δημώδους μέσω εκδηλώσεων, εντύπων και ηλεκτρονικών εκδόσεων, και κυκλοφορήσεως ψηφιακών δίσκων.

γ) Η συγκρότηση Χορού Ψαλτών.

δ) Η τέλεση υποδειγματικών -λειτουργικώς και μουσικώς- ακολουθιών, και η πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών.

ε) Η συνεργασία με άλλους φορείς πολιτισμού για την από κοινού οργάνωση καλλιτεχνικών σεμιναρίων ή εκδηλώσεων που προωθούν και προβάλλουν τον Εθνικό μουσικό πλούτο.

Άρθρο 5
Διοίκηση της Σχολής

1. Την Σχολή διοικεί τριμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που συγκροτείται από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη ως Πρόεδρο ή τον νόμιμο αυτού αναπληρωτή, και έτερα δύο λαϊκά ή κληρικά Μέλη -κατά προτίμηση έναν κληρικό και έναν λαϊκό- γνώστες της παραδοσιακής Εκκλησιαστικής ή Δημώδους Μουσικής. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά τον μήνα, κατά την έναρξη και την λήξη του διδακτικού έτους, και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη. Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. παρίστανται ο Γραμματεύς της Σχολής, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά του Δ.Σ., και ο Διευθυντής της Σχολής. Ακόμη, όταν κρίνεται απαραίτητο από το Δ.Σ., παρίσταται στις συνεδριάσεις και ο Ταμίας της Ιεράς Μητροπόλεως.

2. Τα δύο λαϊκά ή κληρικά Μέλη του Δ.Σ. διορίζονται από τον Μητροπολίτη με τριετή θητεία, που μπορεί να ανανεωθεί. Το αξίωμα των μελών του Δ.Σ. και του Γραμματέως της Σχολής είναι τιμητικό και άμισθο.

3. Το Δ.Σ. μεριμνά για την ομαλή λειτουργία της Σχολής και επιλαμβάνεται παντός ζητήματος που την αφορά. Αν κάποιο Μελος του Δ.Σ. δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, αντικαθίσταται και πριν από την λήξη της θητείας του με αιτιολογημένη απόφαση του Μητροπολίτου.

4. Το Δ.Σ. της Σχολής δύναται, κατόπιν αιτήματος τοπικών εκκλησιαστικών φορέων, να δημιουργήσει περιφερειακά Παραρτήματα, με την ευθύνη του εκεί διδάσκοντος Καθηγητού και τον έλεγχο του Δ.Σ και του Διευθυντού.

5. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. συγκαλεί σε πρώτη συνεδρία εντός μηνός από την ημέρα της κοινοποιήσεως της αποφάσεως διορισμού των Μελών του.

6. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί την Σχολή ενώπιον κάθε Αρχής. Συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδρίαση και προεδρεύει αυτού. Είναι υπεύθυνος για όλα τα θέματα της Σχολής. Υπογράφει όλα τα έγγραφα, τους τίτλους σπουδών της Σχολής (από κοινού με τον Διευθυντή), καθώς και τις διπλότυπες αποδείξεις εισπράξεως και πληρωμής.

7. Ο Γραμματεύς της Σχολής συντάσσει κάθε απαραίτητο έγγραφο, αναλαμβάνει την διεκπεραίωση της αλληλογραφίας της Σχολής, και τηρεί: α. Βιβλίο Πρωτοκόλλου αλληλογραφίας, β. Βιβλίο Μητρώου και προόδου των μαθητών-Μαθητολόγιο, γ. Βιβλίο Πράξεων του Δ.Σ. και δ. Βιβλίο Εξετάσεων.

Άρθρο 6
Πόροι της Σχολής

1. Πόροι της Σχολής είναι:

α) Η μηνιαία εισφορά των σπουδαστών, το ύψος της οποίας καθορίζεται στην αρχή κάθε σχολικού έτους από το Δ.Σ. και αφορά στις αμοιβές των Καθηγητών και στα λοιπά λειτουργικά έξοδα της Σχολής.

β) Κάθε δωρεά ή επιχορήγηση από Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα.

γ) Οι ετήσιες εισφορές των ενοριακών Ιερών Ναών, που ορίζονται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

δ) Το ποσόν που προβλέπεται από τον Προϋπολογισμό της Ιεράς Μητροπόλεως.

ε) Έσοδα από τις μουσικές εκδόσεις, εφ' όσον αυτά δεν διατίθενται για κάποιο συγκεκριμένο σκοπό.

στ) Κάθε έσοδο το οποίο προέρχεται από νόμιμη και χρηστή πηγή.

2. Το Δ.Σ. έχει το δικαίωμα, με απόφασή του, να απαλλάσσει από το ποσόν της μηνιαίας εισφοράς τους σπουδαστές που αδυνατούν να καταβάλλουν αυτήν.

3. Οι σπουδαστές, ακόμη, υποχρεούνται να καταβάλουν εξέταστρα, όταν πρόκειται για κατατακτήριες και πτυχιακές εξετάσεις, το ύψος των οποίων καθορίζεται από το Δ.Σ.

Άρθρο 7
Διδακτικό Προσωπικό

1. Ο Διευθυντής της Σχολής διορίζεται ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Νικοπόλεως και Πρεβέζης. Η Σχολή -αν κριθεί απαραίτητο- μπορεί να προσλάβει Καλλιτεχνικό Διευθυντή, πρόσωπο διακεκριμένο για το κύρος του στην ιεροψαλτική ή μουσική κοινότητα, τα καθήκοντα του οποίου καθορίζονται από το Δ.Σ.

2. Ο Διευθυντής της Σχολής είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία της, όπως και για την εφαρμογή του Προγράμματος Σπουδών. Εισηγείται στο Δ.Σ. οτιδήποτε

έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία της Σχολής. Ο Διευθυντής της Σχολής πρέπει οπωσδήποτε να είναι κάτοχος Διπλώματος Μουσικοδιδάσκαλου Βυζαντινής Μουσικής Ωδείου ή άλλων αναγνωρισμένων Σχολών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένης Ανωτάτης Μουσικής Σχολής της αλλοδαπής, και να έχει στο ενεργητικό του πενταετή ευδόκιμο προϋπηρεσία μουσικοδιδασκάλου Βυζαντινής Μουσικής σε αναγνωρισμένο Ωδείο ή αναγνωρισμένη Σχολή Βυζαντινής Μουσικής.

3. Οι Καθηγητές της Σχολής διορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. κατόπιν εισηγήσεως του Διευθυντού και αιτήσεως των ενδιαφερομένων. Πρέπει οπωσδήποτε να είναι κάτοχοι Διπλώματος Μουσικοδιδασκάλου Βυζαντινής Μουσικής Ωδείου ή άλλων αναγνωρισμένων Σχολών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένης Ανωτάτης Μουσικής Σχολής της αλλοδαπής. Κατ'εξαίρεσιν μπορούν να προσλαμβάνονται στην Σχολή διακεκριμένοι εμπειροτέχνες, προκειμένου να διδάξουν μουσικά όργανα ή παραδοσιακούς χορούς. Ακόμη η Σχολή δύναται να προσλάβει Καθηγητή Φωνητικής τέχνης.

4. Τα ειδικά, δευτερεύοντα υποχρεωτικά μαθήματα Ιστορίας της Εκκλησιαστικής Μουσικής, Τυπικού, Υμνολογίας, Λειτουργικής, και Μετρικής, θα διδάσκονται από τους Καθηγητές της Σχολής με την βοήθεια καταλλήλων εγχειριδίων, τα οποία θα επιλέγει ο Σύλλογος των Καθηγητών και θα εγκρίνει το Δ.Σ. Το ειδικό μάθημα της στοιχειώδους Θεωρίας της Ευρωπαϊκής Μουσικής και του Σολφέζ θα γίνεται από Καθηγητή, ο οποίος πρέπει να έχει Δίπλωμα ή Πτυχίο Ωδικής ή Αρμονίας αναγνωρισμένου Ωδείου ή Μουσικής Σχολής, και ο οποίος θα διορίζεται από το Δ.Σ. Ακόμη το Δ.Σ. δύναται να διορίσει καθηγητές για τα παραπάνω ειδικά μαθήματα (εκτός της Θεωρίας της Ευρωπαϊκής Μουσικής) δοκιμασμένους θεολόγους Καθηγητές ή κληρικούς με αναγνωρισμένη αξία και πείρα στα λειτουργικά θέματα.

5. Ο Διευθυντής και οι Καθηγητές αποτελούν τον Σύλλογο των Καθηγητών της Σχολής, ο οποίος αποφασίζει μόνο για θέματα σπουδών και οι αποφάσεις του είναι τελεσίδικες. Στον Σύλλογο προεδρεύει ο Διευθυντής, ο οποίος και ενημερώνει στην συνέχεια το Δ.Σ. της Σχολής για τις αποφάσεις του Συλλόγου Καθηγητών.

6. Το αξίωμα του Διευθυντού της Σχολής είναι τιμητικό και άμισθο.

7. Οι Καθηγητές (και ο Διευθυντής - εφόσον διδάσκει), διδάσκουν είτε εθελοντικά είτε με συμβολική αμοιβή, το ύψος της οποίας καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. κατόπιν συνεννοήσεως με αυτούς.

Άρθρο 8
Α. Γενικό Πρόγραμμα Σπουδών

1. Η ύλη των μαθημάτων ακολουθεί το αναλυτικό πρόγραμμα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και τις τυχόν προσθήκες ή βελτιώσεις που προτείνει ο Σύλλογος των Καθηγητών και εγκρίνει το Δ.Σ.

Η ύλη των μαθημάτων προέρχεται από τα παρακάτω βιβλία:

α) Αναστασιματάριον και Ειρμολόγιον Πέτρου Λαμπαδαρίου, έκδοσις Ιωάννου Πρωτοψάλτου.

β) Μουσική Κυψέλη, Στεφάνου Λαμπαδαρίου.

δ) Μουσικός Πανδέκτης (τόμοι 4), έκδοσις Ιωάννου Λαμπαδαρίου και Στεφάνου Α΄ Δομεστίκου.

ε) Δοξαστάριον, Ιακώβου Πρωτοψάλτου.

στ) Καλοφωνικόν Ειρμολόγιον, Γρηγορίου Πρωτοψάλτου.

2. Η διδασκαλία των θεωρητικών μαθημάτων οφείλει να γίνεται σύμφωνα με το «Μέγα Θεωρητικόν της Βυζαντινής Μουσικής» Χρυσάνθου του εκ Μαδύτων και του Θεωρητικού της Πατριαρχικής Επιτροπής του 1881. Ακόμη, οι διδάσκοντες θα μπορούν κατά την κρίση και τις δυνατότητες των μαθητών να αντλούν θεωρητικές πληροφορίες από παλαιά θεωρητικά συγγράμματα, καθώς και από συγγράμματα τα οποία βασίζονται σε παλαιές θεωρητικές πραγματείες και σε σύγχρονα επιστημονικά πορίσματα.

3. Όσον αφορά στο Α΄ έτος, το εγχειρίδιο θα προτείνεται από τον Σύλλογο των Καθηγητών και θα εγκρίνεται από το Δ.Σ.

Β. Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών

Στο Α΄ έτος, ο σπουδαστής εισάγεται στην θεωρία και το σύστημα γραφής της Βυζαντινής Μουσικής.

Στο Β΄ έτος, ο σπουδαστής γνωρίζει τις κλίμακες των οκτώ ήχων, καθώς και τα βασικά χαρακτηριστικά κάθε ήχου. Βασικό αντικείμενο διδασκαλίας είναι το Αναστασιματάριο, το οποίο ο σπουδαστής θα πρέπει να μπορεί να ψάλλει στο σύνολό του.

Στο Γ΄ έτος, ο σπουδαστής διδάσκεται σύντομα και αργά προσόμοια κατ' ήχον, καταβασίες αργές και σύντομες, αργές δοξολογίες κατ' ήχον, καθώς και δοξαστικά και ιδιόμελα (ενδεικτικά).

Στο Δ' έτος, ο σπουδαστής διδάσκεται μαθήματα της παπαδικής: χερουβικά, κοινωνικά της εβδομάδος, κοινωνικά των Κυριακών και του ενιαυτού, αργά Πασαπνοάρια και ιδιόμελα της Μ. Τεσσαρακοστής Ιακώβου Πρωτοψάλτου, Μεγάλα Προκείμενα Μ. Τεσσαρακοστής, «Τη υπερμάχω» αρχαίον.

Στο Ε΄ έτος συνεχίζεται η διδασκαλία των μαθημάτων της παπαδικής με το αργόν «Ήδη βάπτεται κάλαμος» Ιακώβου Πρωτοψάλτου τα αργά: «Κύριε η εν πολλαίς αμαρτίαις» Πέτρου Λαμπαδαρίου και «Αναστάσεως ημέρα» Χρυσάφου του νέου τα αρχαία μέλη: «Τον δεσπότην και αρχιερέα» και «Άνωθεν οι προφήται» Ιωάννου Κουκουζέλους μέλη της Θείας Λειτουργίας του Μεγάλου Βασιλείου το οκτάηχον «Θεοτόκε Παρθένε» Πέτρου του Μπερεκέτου, καθώς και καλοφωνικούς ειρμούς και κρατήματα.

Στα δύο επόμενα έτη της φοιτήσεως που αφορούν στο Δίπλωμα Βυζαντινής Μουσικής, ο σπουδαστής εμβαθύνει στα μαθήματα της παπαδικής, σε θεωρητικά και ερμηνευτικά ζητήματα της Ψαλτικής Τέχνης, στην πράξη της διδασκαλίας, στην απαγγελία των αναγνωσμάτων, καθώς και στην διεύθυνση Ψαλτικού Χορού.

Γ. Δευτερεύοντα Υποχρεωτικά Μαθήματα

Επιπροσθέτως των παραπάνω θεωρητικών και πρακτικών μαθημάτων, απαιτείται η διδασκαλία δευτερευόντων μαθημάτων, στα οποία οι σπουδαστές θα εξεταστούν προκειμένου να πάρουν τίτλο σπουδών (Πτυχίο ή Δίπλωμα). Ως δευτερεύοντα υποχρεωτικά μαθήματα προβλέπονται τα εξής: α) Ιστορία Βυζαντινής Μουσικής, β) Τυπικό, γ) Υμνολογία, δ) Λειτουργική, και ε) Μετρική.

Δ. Συμπληρωματικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες

Συμπληρωματικά μαθήματα ή διαλέξεις μπορούν να γίνονται σε συνεργασία με διακεκριμένους ιεροψάλτες, μουσικολόγους ή Καθηγητές από άλλους φορείς. Τα

μαθήματα αυτά μπορούν να έχουν έκτακτο και μικρής διάρκειας χαρακτήρα και μπορεί να είναι ανοικτά σε ευρύτερο φιλόμουσο κοινό.

Άρθρο 9
Χορός Ψαλτών

1. Ο Χορός Ψαλτών της Σχολής αποτελεί σημαντικό και αναπόσπαστο μέρος αυτής. Διαδραματίζει σημαντικότατο ρόλο στην όλη εκπαιδευτική διαδικασία, είναι τόπος συνάντησης και μετεκπαίδευσης των αποφοίτων και των τελειοφοίτων της Σχολής, ενώ ταυτόχρονα είναι μέσο προβολής του έργου της Σχολής.

2. Στον Χορό Ψαλτών συμμετέχουν υποχρεωτικά όσοι μαθητές της Σχολής έχουν -κατά την κρίση του Διευθυντού του Χορού- το απαιτούμενο φωνητικό τάλαντο και την αντίστοιχη μουσική κατάρτιση, αλλά και ψάλτες της Ιεράς Μητροπόλεως, οι οποίοι στηρίζουν το χορωδιακό ιδεώδες.

3. Τα μαθήματα του Χορού πραγματοποιούνται άπαξ της εβδομάδος και η παρουσία πάντων των μελών είναι υποχρεωτική.

4. Ο Χορός Ψαλτών συμμετέχει σε λατρευτικές και συναυλιακές εκδηλώσεις της Ιεράς Μητροπόλεως, καθώς και σε αντίστοιχες εκδηλώσεις σε συνεργασία με άλλες Ιερές Μητροπόλεις και άλλους φορείς. Επιπλέον είναι δυνατή η συμμετοχή του Χορού σε ηχογραφήσεις ψηφιακών δίσκων σε συνεργασία με άλλους φορείς πολιτισμού, κατόπιν σχετικής αποφάσεως του Δ.Σ. της Σχολής.

Άρθρο 10
Σπουδαστές της Σχολής

1. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Οκτωβρίου κάθε έτους, και λήγει την 10η Ιουνίου του επομένου έτους. Οι εγγραφές θα γίνονται από 1ης έως 30ής Σεπτεμβρίου. Για την εγγραφή των σπουδαστών απαιτούνται:

α) Αίτηση του ενδιαφερομένου ή του κηδεμόνα - αν είναι ανήλικος.

β) Φωτοτυπία Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητος ή Πιστοποιητικό γεννήσεως από τον οικείο Δήμο, το οποίο θα πιστοποιεί την ηλικία του ενδιαφερομένου.

2. Το πρόγραμμα των μαθημάτων της Σχολής μπορούν να παρακολουθούν όσοι έχουν υπερβεί το δέκατο έτος της ηλικίας τους και διαθέτουν φωνητικό τάλαντο.

3. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική, τόσο στο κύριο μάθημα, όσο και στα δευτερεύοντα. Η αδικαιολόγητη απουσία από πέντε (5) συνεχόμενα μαθήματα επισύρει την διαγραφή του σπουδαστού από τα μαθητολόγια της Σχολής. Τα μαθήματα που συμπίπτουν με τις σχολικές αργίες ή χάνονται με υπαιτιότητα των σπουδαστών, δεν αναπληρώνονται από τους Καθηγητές.

4. Στις υποχρεώσεις των σπουδαστών είναι επίσης η συμμετοχή στις εορταστικές και άλλες εκδηλώσεις της Σχολής και η παρουσία και διακονία αυτών στα ιερά αναλόγια.

5. Η αξιολόγηση των σπουδαστών γίνεται με τον συγκερασμό των επιδόσεών τους τόσο κατά την διάρκεια της σχολικής χρονιάς, όσο και στις προφορικές ή γραπτές εξετάσεις του Ιουνίου.

6. Σε κάθε σπουδαστή αμέσως μετά την εγγραφή του, χορηγείται από την Γραμματεία Βιβλιάριο Σπουδών, το οποίο τηρείται με ευθύνη του σπουδαστού μέχρι την λήξη των σπουδών του. Το Βιβλιάριο αυτό χρησιμεύει για βεβαίωση της ταυτότητας του σπουδαστού και για τον έλεγχο της τακτικής φοιτήσεώς του στα ειδικά και υποχρεωτικά μαθήματα. Στο Βιβλιάριο των σπουδαστών υπάρχει και το ενδεικτικό των ετησίων εξετάσεων.

7. Όλοι οι σπουδαστές της Σχολής προμηθεύονται εγκαίρως και με δικά τους έξοδα, τα υποδεικνυόμενα από την Σχολή και απαραίτητα για την διδασκαλία βιβλία.

8. Απαγορεύεται στους μαθητές η σύσταση μουσικού Συλλόγου ή οποιουδήποτε συνδικαλιστικού οργάνου.

Άρθρο 11
Εξετάσεις της Σχολής

1. Οι εξετάσεις της Σχολής διακρίνονται σε: α) Κατατακτήριες, β) Προαγωγικές, και γ) Απολυτήριες. Ειδικότερα:

α) Οι Κατατακτήριες εξετάσεις διεξάγονται κάθε έτος κατά τον μήνα Οκτώβριο, από Επιτροπή που ορίζει το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν προτάσεως του Διευθυντού της Σχολής, για την κατάταξη νέων μαθητών με γνώσεις Βυζαντινής Μουσικής στην ανάλογη Τάξη.

β) Οι Προαγωγικές εξετάσεις διεξάγονται από 1ης έως 10ης Ιουνίου κάθε έτους. Μαθητές με μη επαρκή γνώση όσων διδάχτηκαν κατά το παρελθόν έτος δεν προάγονται στην επόμενη τάξη, αλλά επαναλαμβάνουν την προηγούμενη.

γ) Οι Απολυτήριες εξετάσεις για την απόκτηση Πτυχίου Βυζαντινής Μουσικής, όπως κι αυτές για την απόκτηση Διπλώματος διεξάγονται εντός του μηνός Ιουνίου, ενώπιον της κατά τα ανωτέρω Επιτροπής.

2. Η βαθμολογία των Απολυτηρίων εξετάσεων αναγράφεται στο Πτυχίο και περιλαμβάνει τους εξής χαρακτηρισμούς:

- Άριστα
- Λίαν Καλώς
- Καλώς
- Σχεδόν Καλώς
- Μετρίως

Σε όσους λάβουν βαθμό «Σχεδόν Καλώς» ή «Μετρίως» χορηγείται όχι Πτυχίο Βυζαντινής Μουσικής θεωρημένο από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, αλλά Πτυχίο Ιεροψάλτου υπογεγραμμένο από τον Μητροπολίτη και τον Διευθυντή της Σχολής.

3. Στους σπουδαστές που επιθυμούν να αποχωρήσουν από την Σχολή και έχουν εξεταστεί επιτυχώς στις προαγωγικές εξετάσεις χορηγείται πιστοποιητικό φοιτήσεως.

4. Όλοι οι σπουδαστές υποχρεούνται να λαμβάνουν μέρος στις οριζόμενες από την Σχολή εξετάσεις. Σπουδαστές, που αδικαιολόγητα δεν προσέρχονται στις εξετάσεις, απορρίπτονται.

Άρθρο 12
Αντιμετώπιση προβλημάτων

Για οποιοδήποτε θέμα που δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα Κανονισμό, λαμβάνει μέριμνα και επιλαμβάνεται αυτού το Δ.Σ. της Σχολής.

Άρθρο 13
Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται από την Ιερά Σύνοδο της Εκκλησίας της Ελλάδος, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. της Σχολής, στο οποίο μετέχει απαραίτητα ο Σεβασμιώτατος Πρόεδρος.

Άρθρο 14
Κατάργηση της Σχολής

Η Σχολή Βυζαντινής Μουσικής της Ιεράς Μητροπόλεως Νικοπόλεως και Πρεβέζης καταργείται από την Ιερά Σύνοδο ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. που εγκρίνεται από τον Σεβασμιώτατο Πρόεδρο, όταν δεν εκπληρώνει τους σκοπούς της και καθίσταται αδύνατη η λειτουργία της.

Άρθρο 15

Ο παρόν Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεώς του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Δημοσιεύεται επίσης στο επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρο 16
Κάλυψη δαπάνης

Από την δημοσίευση του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Νικοπόλεως και Πρεβέζης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Οκτωβρίου 2013
Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004